

REPUBLIKA HRVATSKA  
EKONOMSKA ŠKOLA SISAK  
SISAK, Ul. Marijana Celjaka 88b  
KLASA: 602-11/22-01/01  
UR.BROJ: 2176-53-01-22-03

**ŠKOLSKI KURIKULUM**  
**za šk. god. 2022./2023.**

Sisak, rujan 2022.

## SADRŽAJ

|             |  | STRANICA |
|-------------|--|----------|
| <b>UVOD</b> |  | 2        |
| <b>1.</b>   | <b>IZBORNA NASTAVA</b>   | 5        |
| <b>1.1.</b> | <b>IZBORNA NASTAVA ZA PRVI RAZRED</b>  | 5        |
| <b>1.2.</b> | <b>IZBORNA NASTAVA ZA DRUGI RAZRED</b>   | 6        |
| <b>1.3.</b> | <b>IZBORNA NASTAVA ZA TREĆI RAZRED</b>   | 7        |
| <b>1.4.</b> | <b>IZBORNA NASTAVA ZA ČETVRTI RAZRED</b>   | 8        |
| <b>2.</b>   | <b>DOPUNSKA NASTAVA</b>  | 10       |
| <b>3.</b>   | <b>DODATNA NASTAVA</b>   | 11       |
| <b>4.</b>   | <b>IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI</b>  | 12       |
| <b>4.1.</b> | <b>KLUB PRIJATELJA UMJETNOSTI</b>  | 13       |
| <b>4.2.</b> | <b>ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO</b>  | 14       |
| <b>5.</b>   | <b>NATJECANJA UČENIKA</b>  | 14       |
| <b>6.</b>   | <b>ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI</b>  | 15       |
| <b>7.</b>   | <b>IZVANUČIONIČKA NASTAVA</b>  | 17       |
| <b>7.1.</b> | <b>POSJETI</b>   | 17       |
| <b>7.2.</b> | <b>TERENSKA NASTAVA</b>  | 19       |
| <b>7.3.</b> | <b>IZLETI</b>  | 21       |
| <b>7.4.</b> | <b>EKSKURZIJE</b>  | 23       |
| <b>8.</b>   | <b>PROJEKTI ŠKOLE</b>  | 24       |
| <b>8.1.</b> | <b>DARUJEM TI OSMIJEH</b>  | 24       |
| <b>8.2.</b> | <b>PROJEKT PREVENCIJE ELEKTRONIČKOG NASILJA I NASILJA U VEZAMA MLADIH</b>                                      | 25       |
| <b>8.3.</b> | <b>VELIKANI I ZNAMENITOSTI GRADA SISKA</b>   | 26       |
| <b>8.4.</b> | <b>ŠKOLE PODRŠKE: UČENJE ZA OTPORNOST, INKLUZIJU I MENTALNO ZDRAVLJE U ŠKOLAMA SISACKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE</b> | 26       |
| <b>8.5.</b> | <b>THE DIGITAL CITIZEN (ERASMUS+ PROJEKT MOBILNOSTI UČENIKA I NASTAVNIKA U STRUKOVNOM OBRAZOVANJU)</b>         | 30       |
| <b>9.</b>   | <b>OSTALE ODGOJNO OBRAZOVNE AKTIVNOSTI</b>   | 30       |
| <b>9.1.</b> | <b>OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA</b>  | 30       |
| <b>9.2.</b> | <b>OBILJEŽAVANJE EUROPSKOG TJEDNA PROGRAMIRANJA</b>  | 32       |
| <b>9.3.</b> | <b>PROFESIONALNO INFORMIRANJE</b>  | 32       |
| <b>9.4.</b> | <b>MEĐUPREDMETNE TEME</b>  | 32       |
| <b>9.5.</b> | <b>SAMOVREDNOVANJE</b>   | 33       |

## **UVOD**

### **Školski kurikulum- pojam, zadaće i ciljevi**

Pod pojmom školskog kurikuluma podrazumijevamo sve sadržaje, procese i aktivnosti koji su usmjereni na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja, kako bi poticali intelektualni, osobni, socijalni, duhovni i tjelesni razvoj učenika.

Temeljni dokument za izradu školskog kurikuluma je nacionalni kurikulum koji utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima definirane ishodima obrazovanja, odnosno kompetencijama, te vrednovanje i ocjenjivanje.

Školski kurikulum obuhvaća programe: izborne, dodatne, dopunske i izvanučioničke nastave, izvannastavnih aktivnosti, preventivne programe i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte, koji nisu obuhvaćeni programima redovne nastave i ostalim službenim programima.

Temeljna zadaća školskog kurikuluma je razvoj i izgradnja osobnog profila škole. U skladu s tim, u našem kurikulumu su navedeni sadržaji, aktivnosti i projekti u kojima je u središtu učenik i njegove potrebe. Nastojimo biti škola koja će ispuniti odgojno-obrazovne zadaće, ali i škola u koju će učenici radosno dolaziti i učiti sa zanimanjem, te postići uspjeh u skladu sa svojim sposobnostima i mogućnostima.

### **Područja promicanja vrijednosti i odgojno-obrazovnih ciljeva u Školi:**

#### **Životno okruženje škole**

Ciljevi:

- Kroz ekološke akcije, prigodne priredbe, sportska natjecanja, volontiranje i humanitarni rad škola postaje nositelj nekih aktivnosti na gradskoj razini
- kroz materijalnu i organizacijsku potporu lokalna zajednica pruža potporu školi u navedenim aktivnostima
- suradnja s kulturnim institucijama (kazališta, muzeji, galerije...)
- suradnja s nevladinim udrugama (agencija lokalne demokracije...)
- Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje radi profesionalnog usmjeravanja i savjetovanja učenika
- Međuškolska suradnja preko županijskih stručnih aktiva, vijeća učenika i partnerstvo u realiziranju projekata i stvaranje mreže strukovnih škola
- Predstavljanje škole – školskih programa
- Suradnja s medijima

#### **Razredno i školsko ozračje**

Ciljevi:

- stvaranje poticajnog i zdravog radnog okruženja u kojem će se poštovati i uvažavati individualne sklonosti i različitosti, osigurati razvoj individualnih sposobnosti što pridonosi posebitosti svakog razrednog odjela i škole
- poticanje suradničkih odnosa, solidarnosti, vršnjačke pomoći u savladavanju gradiva, te rješavanju drugih problema i poteškoća
- povezivanje razreda i razrednih odjela zajedničkim izletima i zajedničkim akcijama
- razvijanje zdravih, tolerantnih međurazrednih odnosa
- dobra interakcija unutar škole kao prostora susretanja i življenja te razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja
- organiziranje školskog života u kojem će učenici dio svog slobodnog vremena provoditi u školi uključeni u izvannastavne aktivnosti
- stvaranje prijateljske atmosfere, atmosfere povjerenja i poštovanja uz istovremeno zadržavanje ozbiljnosti i izvršavanja prve zadaće škole-odgoja i obrazovanja

## **Nastava**

### **Ciljevi:**

- razvijanje učeničkih kompetencija: komunikacija na materinskom jeziku, komunikacija na stranim jezicima, matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, digitalna kompetencija, učiti kako učiti, socijalna i građanska kompetencija, inicijativnost i poduzetnost i kulturna svijest i izražavanje
- spoznaja o potrebi cjeloživotnog učenja
- motivirajuće djelovati u nastavi, poticati želju za učenjem, učiti kako učiti, pružiti realnu i pošteni priliku svakom učeniku da postigne uspjeh i razvija samopouzdanje i vjeruje u vlastite sposobnosti
- pratiti i vrednovati cjelokupan napredak učenika
- planirati, pripremati i prilagođavati se u nastavi prema individualnim sposobnostima učenika, pružiti razlikovne sadržaje koji će poticati individualno učenje, kreativnost, istraživanje i samostalno zaključivanje
- poticati samostalno učenje, ali i kontinuirano pratiti izvedbu domaćih uradaka
- poticati rad u grupama i timski rad učenika i nastavnika što doprinosi razvoju socijalnih vještina
- poticati dogovore i sporazume kako bi se kod učenika razvijao osjećaj odgovornosti
- obrađivati sadržaje kojima će se ugrađivati i njegovati moralne i etičke vrijednosti

## **Školsko vodstvo**

### **Ciljevi:**

- dobra komunikacija između ravnatelja, stručnih suradnika, razrednika i nastavnika
- promoviranje rada škole i kvalitetnih nastavnika i učenika u užoj i široj zajednici
- osiguravanje uvjeta rasta kompetencija i napredovanja svakog nastavnika kroz stručna usavršavanja
- postavljanje razvojnih ciljeva u skladu s pravcima razvoja odgoja i obrazovanja na nacionalnoj razini

## **Nastavnici i stručni suradnici**

### **Ciljevi:**

- kontinuirano stručno usavršavanje i prenošenje stečenih kompetencija na predavanjima, radionicama i sl.
- primjena novih metoda poučavanja u nastavi i izvannastavnim aktivnostima
- razvijanje i njegovanje dobrih međuljudskih odnosa, međusobno prihvaćanje, uvažavanje, poštovanje
- razvijanje solidarnosti, ljubaznosti i komunikativnosti na svim razinama
- primjeren odnos prema radu, pošten pristup prema učenicima, dosljednost u kriterijima ocjenjivanja, pravednost i iskrenost kao životne vrijednosti koje će se tako razvijati i kod učenika
- otvorenost za razgovor i raspravu o pedagoškim postupcima, odgovornosti i pravednosti, poteškoćama i problemima u odgoju i obrazovanju sa stručnim suradnikom pedagogom

## **Povezanost odgoja i obrazovanja**

### **Ciljevi:**

- u svim aktivnostima škole promicati, te sadržaje iskazane u planovima i programima nastavnih predmeta povezivati s temeljnim ljudskim vrijednostima kao što su istinoljubivost, pravednost, poštenje, sloboda, domoljublje, ljudska prava, tradicijska i kulturna baština i kulturni identitet, multikulturalnost, briga za zdravlje, ekološka osviještenost itd.
- kod učenika poticati točnost, ažurnost, sistematičnost, odgovornost i preciznost u radu, poduzetnost, inicijativnost
- povezivanje teoretskih, općih znanja sa stvarnim životom
- poticanje i razvijanje kritičkog mišljenja, tolerancije i empatije
- razvoj samopouzdanja, samokritičnosti i samopoštovanja

### **Povezanost roditelja i škole**

#### Ciljevi:

- uključivanje roditelja u školski život –rad u školskim tijelima: vijeću roditelja
- dolazak i aktivno sudjelovanje roditelja na roditeljskim sastancima i individualnim informacijama
- uključivanje u humanitarne i druge školske akcije
- materijalna podrška u realizaciji izvannastavnih aktivnosti i izvanučioničke nastave
- razvijanje dobre komunikacije, podrška u odgoju i razmjena iskustava

### **Vrjednovanje i samovrjednovanje**

#### Ciljevi:

- kontinuirano se prati i vrednuje sve: nastava, organizacija rada, vodstvo škole, školsko ozračje, suradnja s roditeljima, suradnja s lokalnom zajednicom, međusobni odnosi i sl.
- shvaćanje smisla vrednovanja i samovrednovanja, detektiranje nedostataka, otklanjanje nedostataka, postavljanje razvojnih ciljeva čije će ostvarenje značiti podizanje kvalitete škole u odgojnom i obrazovnom smislu

### **Misija i vizija škole**

#### **Misija**

- zajednica u kojoj se odgojno-obrazovni proces odvija u pozitivnom ozračju i zadovoljava potrebe učenika za stjecanjem općih i stručnih kompetencija
- osigurati uvjete za svakog učenika (individualna podrška učeniku od predmetnih nastavnika, razrednika, stručnih suradnika i ravnatelja)
- aktivno uključivanje učenika, roditelja i lokalne zajednice u aktivnosti škole, te zajedničko rješavanje problema
- suvremeno opremanje i korištenje nastavne tehnike i tehnologije u funkcionalnom prostoru ( rad u vlastitoj zgradi i jednoj smjeni, rad u specijaliziranim učionicama)
- aktivno uključivanje u provođenje zdravstvenog odgoja, građanskog odgoja, ekološke problematike i njegovanje tradicije i običaja ( provođenje projekata s inicijativom i aktivnim uključivanjem učenika)

#### **Vizija**

- biti kvalitetna škola, „škola sretnih učenika“
- osiguravati ugodno razredno i školsko ozračje koje će motivirati učenike za učenje tako da je svaki učenik uspješan u skladu sa svojim mogućnostima

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN 87/08, 86./09., 92/10.,105/10.- ispravak, 90/11.,16/12., 86/12. ,94/13., 152/14., 7/17, 68/18., 98/19. i 64/20. ) i članka 59. Statuta Ekonomske škole Sisak, Školski odbor Škole na sjednici održanoj 30.09. 2022. godine donio je

## **ŠKOLSKI KURIKULUM za šk. god. 2022./2023.**

Školski kurikulum obuhvaća izbornu, dodatnu, dopunsku i izvanučioničku nastavu, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, preventivne programe, projekte te ostale odgojno – obrazovne aktivnosti koje se planiraju ostvarivati tijekom 2022./2023. godine.

### **1. IZBORNA NASTAVA**

Izborna nastava organizirana je na osnovi odobrenih programa izborne nastave, interesa učenika, te materijalnih i kadrovskih mogućnosti škole.

Izvodi se u okviru deset izbornih predmeta i to:

#### **1.1. IZBORNA NASTAVA ZA PRVI RAZRED**

##### **OBITELJSKI POSAO**

(Svi učenici 1.a razrednog odjela)

##### **Ciljevi:**

Poticanje interesa za pokretanje obiteljskog posla kod učenika i razumijevanje obiteljskog posla kao poduzetničke aktivnosti. Kroz predmet učenici mogu razumjeti prirodu i strukturu malog poduzetništva/obiteljskog posla, povezati obiteljske i poslovne ciljeve u vođenju obiteljskog posla, prepoznati tržišne mogućnosti malog poduzetništva/obiteljskog posla, učiti kako upravljati obiteljskim proračunom, dobiti mogućnost razvijanja samostalnosti, osjećaj za rad u timu, steći odgovornost i razviti osobnu kreativnost uz primjenu pripadajuće ekonomske terminologije.

##### **Namjena:**

Stjecanje znanja i vještina u vođenju obiteljskog posla, te razvijanje poduzetničkih ideja i vještina u poslovanju; omogućavanje učenicima da stečena teorijska znanja iz različitih strukovnih predmeta (poduzetništvo i obiteljski posao) primjene u praksi razvijajući vještine uspješnog poslovanja.

##### **Nositelji:**

Vesna Živković, nastavnica strukovnih predmeta.

##### **Način realizacije:**

Individualan rad (izrada dnevnika rada učenika, prezentacije, seminara, mentalnih mapa, plakata, tematske posjete malim obiteljskim gospodarstvima, seoskim domaćinstvima (OPG).

##### **Vremenik:**

1 sat tjedno teorije s 1.a odjelom, 1 sat vježbi po grupi (2 grupe). Ukupno 35 sati teorije i 35 sati vježbi po grupi.

##### **Troškovnik:**

Potrošni materijal za nastavu (markeri, papir, toner), te troškovi tematskih posjeta 2.000,00 kuna. Trošak potrošnog materijala snosi škola, a trošak prijevoza učenika radi posjete OPG-u snose roditelji učenika.

##### **Vrednovanje:**

Učenici se vrednuju kroz tri elementa ocjenjivanja (usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i sudjelovanje u nastavnom procesu).

## **GLOBALNO POSLOVNO OKRUŽENJE**

(23 učenika 1.a odjela)

### **Ciljevi:**

Razumijevanje suvremenih globalizacijskih tijekova i razvijanje osobnih stavova prema globalizacijskom procesu.

### **Namjena:**

Objašnjavanje pojma, dimenzija i značaja globalizacijskih procesa, pripremanje učenika za sudjelovanje u globalizacijskim tijekovima.

### **Nositelji:**

Ines Caran, nastavnica strukovnih predmeta.

### **Način realizacije:**

Individualni rad učenika (izrada prezentacija, mentalnih mapa, seminarskih radova), timski rad, izvanučionička nastava i nastava u razredu.

**Vremenik:** 1 sat tjedno teorije s cijelim odjelom, 1 sat vježbi po grupi (2 grupe). Ukupno 35 sati teorije i 35 sati vježbi po grupi.

**Troškovnik:** Potrošni materijal za nastavu (markeri, toneri, papir).

### **Vrednovanje:**

Učenici se vrednuju kroz tri elementa ocjenjivanja (usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i sudjelovanje u nastavnom procesu).

## **LATINSKI JEZIK**

(24 učenika 1.c razrednog odjela)

### **Ciljevi:**

Razumijevanje općih jezičnih, povijesnih i civilizacijskih pojmova vezanih uz rimsku kulturu i jezik te razumijevanje jednostavnijih tekstova.

### **Namjena:**

Usvajanje i primjena gramatičkih i jezičnih kategorija u latinskom jeziku te povezivanje s ostalim jezicima, razumijevanje antičkog konteksta u modernijim umjetnostima, razumijevanje uloge antičke civilizacije u oblikovanju moderne zapadne civilizacije, razvijanje samostalnosti, timskog rada, odgovornosti i osobne kreativnosti.

**Nositelj:** Nives Pantar, nastavnica latinskog jezika

### **Način realizacije:**

Kroz nastavni predmet Latinski jezik u programu poslovni tajnik i individualne prezentacije na zadanu temu.

### **Vremenik:**

Dva sata tjedno tijekom školske godine (70 sati godišnje).

### **Troškovnik:**

Potrošni materijal za izvođenje nastave.

### **Vrednovanje:**

Učenike se vrednuje kroz tri elementa ocjenjivanja: Iskustvo jezika i komunikacija, jezična pismenost i civilizacija i baština.

## **1.2. IZBORNA NASTAVA ZA DRUGI RAZRED**

### **OSNOVE TURIZMA**

(Svi učenici 2.a i 2.b razrednog odjela)

### **Ciljevi:**

Razumijevanje općih postavki turizma kao važnog sektora u okviru nacionalnog gospodarstva Republike Hrvatske.

**Namjena:**

Usvajanje osnovnih pojmova i pristupa izučavanju turizma, razumijevanje vrsta i specifičnih oblika turizma kao sustava unutar nacionalnog gospodarstva, praćenje suvremenih trendova i položaja Republike Hrvatske u globalnim turističkim kretanjima, razvijanje samostalnosti, timskog rada, odgovornosti i osobne kreativnosti.

**Nositelj:** Jadranka Todorović, nastavnica strukovnih predmeta

**Način realizacije:**

Kroz nastavni predmet Osnove turizma u programu ekonomist, tematskim posjetama i individualnim prezentacijama na zadanu temu.

**Vremenik:**

2 sata tjedno po razrednom odjelu tijekom školske godine u 2.a i 2.b razrednom odjelu.

**Troškovnik:**

Potrošni materijal za izvođenje nastave.

**Vrjednovanje:**

Učenike se vrednuje kroz tri elementa ocjenjivanja: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena nastavnih sadržaja, suradnja u nastavnom procesu.

**LATINSKI JEZIK**

(20 učenika 2.c razrednog odjela)

**Ciljevi:**

Razumijevanje općih jezičnih, povijesnih i civilizacijskih pojmova vezanih uz rimsku kulturu i jezik te razumijevanje jednostavnijih tekstova.

**Namjena:**

Usvajanje i primjena gramatičkih i jezičnih kategorija u latinskom jeziku te povezivanje s ostalim jezicima, razumijevanje antičkog konteksta u modernijim umjetnostima, razumijevanje uloge antičke civilizacije u oblikovanju moderne zapadne civilizacije, razvijanje samostalnosti, timskog rada, odgovornosti i osobne kreativnosti.

**Nositelj:** Nives Pantar, nastavnica latinskog jezika

**Način realizacije:**

Kroz nastavni predmet Latinski jezik u programu poslovni tajnik i individualne prezentacije na zadanu temu.

**Vremenik:**

Dva sata tjedno tijekom školske godine (70 sati godišnje).

**Troškovnik:**

Potrošni materijal za izvođenje nastave.

**Vrednovanje:**

Učenike se vrednuje kroz tri elementa ocjenjivanja: Iskustvo jezika i komunikacija, jezična pismenost i civilizacija i baština.

**1.3. IZBORNA NASTAVA ZA TREĆI RAZRED****UPRAVLJANJE PRODAJOM**

(Učenici 3.a i 3.b razrednog odjela)

**Ciljevi:**

Razumijevanje suvremene prodaje koja se razvija kao strategija uspostavljanja odnosa i razvijanje partnerstva kako bi se zadovoljile potrebe potrošača/klijenata.

**Namjena:**

Razumijevanje osobne prodaje kao sastavnog elementa marketinškog miksa, upravljanje ljudskim resursima kao „prodajnom silom“, unapređivanje vještine osobne prodaje, primjenjivanje koncepta savjetodavne prodaje, razumijevanje strategije unapređenja prodaje, razvijanje samostalnosti, timskog rada, odgovornosti i osobne kreativnosti, primjenjivanje marketinške terminologije. Osposobljenost za rad u prodaji.

**Nositelj:** Vesna Živković i Aleksandra Pančić, nastavnice strukovnih predmeta.

**Način realizacije:** Kroz nastavni predmet Upravljanje prodajom u programu ekonomist, individualnim prezentacijama na zadanu temu i radom u manjim skupinama od 4-5 učenika.

**Vremenik:**

1 sat tjedno teorije s cijelim odjelom, 1 sat vježbi po grupi (2 grupe po odjelu). Ukupno 35 sati teorije i 35 sati vježbi po grupi.

**Troškovnik:**

Potrošni materijal za izvođenje nastave.

**Vrednovanje:**

Učenike se vrednuje kroz tri elementa ocjenjivanja: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena nastavnih sadržaja, suradnja u nastavnom procesu.

**UVOD U KNJIGOVODSTVO**

(20 učenika 3.c razrednog odjela)

**Ciljevi:**

Cilj predmeta je osposobiti učenike u temeljnim znanjima o zadaćama knjigovodstva, predmetu knjigovodstvenog bilježenja i postupku knjiženja uz uporabu kontnog plana te izradbi blagajničkog izvješća.

**Namjena:**

Postići ishode učenja propisane okvirnim programom za predmet Uvod u knjigovodstvo.

**Nositelj:**

Ana Marija Žutić, nastavnica strukovnih predmeta.

**Način realizacije:**

Prema izvedbenom programu za predmet Uvod u knjigovodstvo.

**Vremenik:**

Dva sata tjedno, sveukupno godišnje 70 sati.

**Troškovnik:**

Potrošni materijal za nastavu (papir, markeri).

**Vrednovanje:**

Usvojenost nastavnih sadržaja, primjena nastavnih sadržaja, suradnja u nastavnom procesu.

**1.4. IZBORNA NASTAVA ZA ČETVRTI RAZRED****MARKETING USLUGA**

(19 učenika 4.a, 64 sata godišnje)

**Ciljevi:**

Razumijevanje marketinga kao uslužne djelatnosti čiji udio u društvenom proizvodu suvremenih gospodarstava neprekidno raste, te specifičnosti primjene i prilagodbi marketinga usluga obilježjima pojedine uslužne djelatnosti (naglasak na bankarski sektor, sektor osiguranja, turizam, obrazovanje...).

**Zadaće:**

Prepoznati važnost i specifičnosti marketinga uslužnih djelatnosti, razumjeti ponašanje korisnika usluge i upravljanje marketinškim miksom pojedinih uslužnih djelatnosti, analizirati primjenu i prilagodbu marketinškog instrumentarija u pojedinim sektorima uslužne djelatnosti i neprofitnim organizacijama, prepoznati važnost izgradnje lojalnosti i stvaranja dugoročnih odnosa s korisnicima usluge, razvijati vještine kreativnosti, timskog rada, prezentacijskih aktivnosti, istraživati i analizirati te sustavno pristupati rješavanju problema, primjenjivati pripadajuću marketinšku terminologiju.

**Nositelj:** Jadranka Todorović, nastavnica strukovnih predmeta.

**Način realizacije:**

Kroz nastavni predmet Marketing usluga u programu ekonomist i individualnim prezentacijama na zadanu temu.

**Vremenik:**

2 sata tjedno u 4.a tijekom školske godine ( 64 sata po odjelu godišnje).

**Troškovnik:**

Potrošni materijal za izvođenje nastave.

**Vrednovanje:**

Učenike se vrednuje kroz tri elementa ocjenjivanja: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena nastavnih sadržaja, suradnja u nastavnom procesu.

## **ANALIZA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**

(19 učenika 4.a odjela, 64 sati godišnje)

**Ciljevi:** pružiti osnovna znanja i vještine potrebne za analizu financijskih izvještaja

**Namjena:** Razlikovati financijske izvještaje prikazati značenje i postupke analize financijskih izvještaja, provesti horizontalnu i vertikalnu analizu financijskih izvještaja, izvesti analizu financijskih izvještaja pomoću pokazatelja.

**Nositelj:** Janko Aluga, nastavnik strukovnih predmeta.

**Način realizacije:** Predavanja s ciljem usvajanja potrebnih znanja i sposobnosti, te u računalnoj radionici sa ciljem komparativne analize financijskih izvještaja.

**Vremenik:** 64 sati nastave i vježbi koji će se prema rasporedu nastave održavati 2 sata tjedno u školskoj godini 2022./2023.

**Troškovnik:** Troškovi izborne nastave su minimalni i spadaju u redovni potrošni materijal za nastavu.

**Vrednovanje:** Učenike se vrednuje kroz tri elementa ocjenjivanja: usvojenost nastavnih sadržaja, primjena nastavnih sadržaja, suradnja u nastavnom procesu.

**Način praćenja aktivnosti:** Kraći zadaci i usmena pitanja iza svake nastavne cjeline, te izrada i prezentiranje vlastite analize odabranog poslovnog subjekta kao element praktičnog rada.

**Ishodi međupredmetnih tema:**

- ZDR B.5.1.A. - Procjenjuje važnost razvijanja i unapređivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.
- IKT A.5.3. - Preuzima odgovornost za vlastitu sigurnost u digitalnome okružju i izgradnju digitalnoga identiteta.
- IKT A.5.4. - Kritički prosuđuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.
- ODR A.5.2. - Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje.
- UKU B.4/5.2. - Prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.
- POD A.5.2. - Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi.
- POD B.5.1. - Razvija poduzetničku ideju od koncepta do realizacije.

## **UVOD U KNJIGOVODSTVO**

(19 učenika 4.c razrednog odjela)

**Ciljevi:**

Cilj predmeta je osposobiti učenike u temeljnim znanjima o zadaćama knjigovodstva, predmetu knjigovodstvenog bilježenja i postupku knjiženja uz uporabu kontnog plana te izradbi blagajničkog izvješća.

**Namjena:**

Postići ishode učenja propisane okvirnim programom za predmet Uvod u knjigovodstvo.

**Nositelj:**

Ana Marija Žutić, nastavnica strukovnih predmeta.

**Način realizacije:**

Prema izvedbenom programu za predmet Uvod u knjigovodstvo.

**Vremenik:**

Dva sata tjedno, sveukupno godišnje 64 sati.

**Troškovnik:**

Potrošni materijal za nastavu (papir, markeri).

**Vrednovanje:**

Usvojenost nastavnih sadržaja, primjena nastavnih sadržaja, suradnja u nastavnom procesu.

## **2. DOPUNSKA NASTAVA**

U ovoj školskog godini održavat će se dopunska nastava Matematike za učenike 1. razreda.

### **2.1 DOPUNSKA NASTAVA IZ PREDMETA MATEMATIKA ZA UČENIKE 1.A, 1.B I 1.C RAZREDNOG ODJELA**

(Grupa od 20 učenika iz 1.a,1.b i 1.c odjela)

**Ciljevi:**

Unaprijediti znanja i vještine učenika u matematici. Osposobiti učenike za samostalan rad.

**Namjena:**

Dodatno uvježbavanje i pojašnjavanje sadržaja nastave uz davanje uputa za samostalno učenje predmeta.

**Nositelji:** Zlatka Korošec, nastavnica matematike.

**Način realizacije:**

Individualni pristup, vršnjačko poučavanje.

**Vremenik:**

Tijekom nastavne godine 35 sati (1 sat tjedno).

**Troškovnik:**

Bilježnica, fotokopirni papir.

**Vrednovanje:**

Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje.

**Program rada:**

| <b>TEMA</b>                                | <b>VRIJEME REALIZACIJE</b> |
|--|----------------------------|
| Računske operacije u skupu realnih brojeva | rujan, listopad            |
| Potencije i algebarski izrazi              | listopad – prosinac        |
| Linearne jednadžbe i nejednadžbe           | siječanj, veljača          |
| Linearna funkcija                          | veljača, ožujak            |
| Trokut                                     | ožujak, travanj            |
| Trigonometrijski omjeri                    | svibanj                    |
| Ponavljjanje                               | lipanj                     |

## 2.2. DOPUNSKA NASTAVA ENGLESKOG JEZIKA

| Aktivnost / program      | DOPUNSKA NASTAVA ENGLESKOG JEZIKA  |
|--------------------------|--|
|                          | Dopunska nastava iz engleskog jezika namijenjena je učenicima prvih razreda slabijeg znanja engleskog jezika, koji žele popraviti svoje znanje engleskog jezika i uvježbati vještine čitanja i slušanja s razumijevanjem.  |
| <b>Ciljevi</b>           | ovladavanje nastavnim sadržajima koji su propisani nastavnim programom stjecanje osnovnih znanja iz engleskog jezika radi redovitog praćenja nastave<br>razvijanje jezičnih vještina (slušanja, govorenja, čitanja, pisanja) potrebnih za receptivno i produktivno služenje jezikom  |
| <b>Namjena</b>           | Na učenike 1. razreda lošijeg predznanja, a radi lakšeg i uspješnijeg svladavanja i praćenja školskog gradiva.   |
| <b>Nositelj</b>          | Anita Ignath, prof. engleskog jezika   |
| <b>Vremenik</b>          | -nastava će se odvijati jednom tjedno tijekom školske godine   |
| <b>Način realizacije</b> | Vježbe čitanja i slušanja s razumijevanjem za unapređivanje relevantnih vještina kod učenika provodit će se na učenicima nepoznatim tekstovima iz odobrenih udžbenika i radnih bilježnica. Dopunska nastava će se usmjeriti na vježbe tipskih zadataka predviđenih redovitim planom i programom. 20 sati obrada novih sadržaja, 10 sati vježbanje, 5 sati ponavljanje. |
| <b>Vrednovanje</b>       | -rezultat usvojenog znanja vrednovat će se u redovnoj nastavi  |

## 3. DODATNA NASTAVA

### DODATNA NASTAVA IZ PREDMETA MATEMATIKA ZA UČENIKE 4.A, 4.B I 4.C RAZREDNOG ODJELA

(Grupa od 20 učenika iz 4.a, 4.b i 4.c razrednog odjela)

**Ciljevi:**

Unaprijediti znanja i vještine učenika u matematici. Osposobiti učenike za rješavanje ispita državne mature.

**Namjena:**

Dodatno uvježbavanje i pojašnjavanje sadržaja nastave uz davanje uputa za samostalno učenje predmeta.

**Nositelji:** Domagoj Bobinac, nastavnik matematike.

**Način realizacije:** Individualni pristup, vršnjačko učenje.

**Vremenik:** Tijekom nastavne godine 30 sati (1 sat tjedno).

**Troškovnik:** Nema troškova.

**Vrednovanje:**

Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje.

### DODATNA NASTAVA IZ NJEMAČKOG JEZIKA

(Grupa učenika 2.b, 2.c, 3.b I 3.c odjela, 35 sati godišnje)

**Ciljevi:** Unaprijediti i proširiti kompetencije učenika u njemačkom jeziku u skladu s ishodima

**Namjena:** Dodatno uvježbavanje i proširivanje sadržaja nastave uz davanje uputa za samostalno učenje.

**Nositelji:** Sonja Šimek Cvitković, nastavnica njemačkog jezika

**Način realizacije:** Individualni pristup, prema mogućnostima grupni rad, projektni zadatci. Tematski te predviđenim jezičnim sadržajima nadovezujemo se na GIK za 2. i 3. razrede, te proširujemo sadržaje. Uvode se također i teme prema interesima učenika.

Predviđen rad u obliku projektnih zadataka uz individualan pristup.

**Vremenik:** 1 sat tjedno tijekom nastavne godine

**Troškovnik:** potrošni materijal za nastavu (papir, markeri, toner i sl.)

**Vrednovanje:** Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje

**Program:**

MEDIJI (rujan, 4 sata)

PUTOVANJA (listopad, 4)

ZEMLJE I LJUDI (studen prosinac, 5)

OBIČAJI (prosinac, siječanj, 4)

SPORT I ZDRAVLJE (veljača, ožujak, 5)

TEMPO MODERNOG ŽIVOTA (travanj, 4)

MODERNO DRUŠTVO (svibanj, 4)

TEMA PO IZBORU UČENIKA (svibanj, lipanj, 5)

**ODGOJNO OBRAZOVNI ISHODI:**

**A. Komunikacijska jezična kompetencija**

A.2.1., A 3.1

Učenik razumije srednje duge i srednje složene tekstove pri slušanju i čitanju

A.2.2., A 3.2

Učenik proizvodi srednje duge i srednje složene govorne tekstove

A.2.3., A 3.3

Učenik sudjeluje u srednje dugoj i srednje složenoj govornoj interakciji

A.2.4., A 3.4

Učenik piše srednje duge i srednje složene tekstove

**B. Međukulturna komunikacijska kompetencija**

B.2.1., B.3.1

Učenik izvodi zaključke o sličnostima i razlikama između regionalnih i socijalnih skupina te kultura mladih u vlastitoj kulturi i kulturama povezanim s njemačkim jezikom te opisuje utjecaj osobnih stavova i vrijednosti na doživljavanje vlastite kulture i drugih kultura.

B.2.2, B 3.2

Učenik primjenjuje/oponaša primjerene obrasce ponašanja u poznatim situacijama te prilagođava obrasce osobnoga ponašanja u nepoznatim situacijama.

B.2.3., 3.3

Učenik iznosi stav o jednakosti svih kultura i svjetonazora te o važnosti kulturne raznolikosti.

**C. Samostalnost u ovladavanju jezikom**

C.2.1., C.3.2

Učenik povezuje i primjenjuje širok raspon strategija učenja i uporabe jezika koje odgovaraju njegovu stilu učenja.

C.2.2., C 3.2

Učenik pronalazi, uspoređuje te kritički procjenjuje informacije iz složenijih tekstova.

**Međupredmetne teme:** Učiti kako učiti, zdravlje, uporaba IKT-a, održivi razvoj, građanski odgoj, osobni i socijalni razvoj, poduzetništvo.

**4. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

Uvažavajući prostorne i kadrovske uvjete, te velik broj učenika putnika u školskoj godini planirane su sljedeće izvannastavne aktivnosti:

#### **4.1. KLUB PRIJATELJA UMJETNOSTI**

##### **Ciljevi:**

Upoznavanje učenika s kulturnim ustanovama, razvijanje kulture gledanja, praćenja i mišljenja, buđenje zanimanja za kulturne sadržaje u javnim prostorima ( drama, mjuzikl, ples, lutkarstvo, kostimi; crtež, slika; glazba, film i riječ); raznolikost umjetničkih izraza. Navikavanje učenika na praćenje obavijesti (Internet, Radio Sisak, Sisačka scena, Fotografski kubovi, programi kazališnih kuća u Zagrebu i Sisku, programi muzeja grada Siska i Zagreba, programi multiplex kino centara). Praćenje kulturnih događanja kao što su izložbe, kazališne predstave, filmovi, koncerti, karnevali i predstavljanje knjiga.

**Namjena:** Uključivanje učenika Ekonomske škole od 1. do 4. razreda u interesnu skupinu osoba s ciljem praćenja kulturnih događanja u Sisku, Zagrebu, Sisačko-moslavačkoj županiji, te i šire.

##### **Nositelji:**

Tatjana Begić Grgurač, nastavnica strukovnih predmeta – voditeljica Kluba, stručni suradnici pedagog i knjižničar, te vanjski suradnici (kustosi, propagandisti, kritičari, glumci, redatelji), nastavnici hrvatskoga jezika u Školi, članovi Nastavničkog vijeća, Tajništvo Škole.

##### **Načini ostvarivanja:**

Izvanučionička aktivnost u prostoru kazališne, koncertne ili kino dvorane, muzeja i galerije, te gradova u suradnji s kulturnim institucijama grada Siska i šire: Domom kulture, Galerijom Striegl, Maticom hrvatskom, Koncertnom direkcijom, Narodnom knjižnicom i čitaonicom, Turističkim agencijama; suradnja s kazalištima grada Zagreba i Cinestar kina; putovanje autobusom ili vlakom.

**Vremeni:** 35 sati godišnje od rujna 2022. do lipnja 2023. Raspored sati rada nije ravnomjerno raspoređen po mjesecima zbog usklađivanja rada škole i programa kulturnih institucija.

##### **Troškovnik:**

Prema broju učenika, lokaciji, instituciji i obliku umjetnosti slobodan ulazak; voditelj i suradnik pet puta odlazak u Zagreb-ukupno pet poludnevica i cijena kazališne karte) 1000 kuna; cijena prijevoza po svakom odlasku oko 1500 kuna (cijenu prijevoza podmiruju učenici tj. roditelji i osobe u pratnji); voditelj i suradnik, odlazak u Graz 1 dan (dnevnicu podmiruje Škola); cijena prijevoza i ulaznice čije troškove snose učenici-roditelji.

**Vrjednovanje:** Poticanje intelektualne radoznalosti razgovorom i radovima učenika; razgovori s roditeljima vezano uz troškove; izložba učenika s radovima Kluba i povratne informacije na društvenim stranicama učenika Škole.

##### **PROGRAM RADA:**

| <b>Vremeni</b> | <b>Sadržaj rada</b>   | <b>Broj sati</b> |
|----------------|---|------------------|
| rujan          | Organizacija Kluba ( obavještanje učenika od 1. do 4. razreda )<br>Posjet kino predstavi u Zagrebu, posjet Galeriji Striegl, posjet izložbi/predavanju u prostorima narodne knjižnice i čitaonice Vlado Gotovac u Sisku           | 5                |
| listopad       | Predstave Festivala regionalnih kazališta PROLOG<br>Posjet Grazu, Muzeju moderne umjetnosti   | 6                |
| studeni        | Predstava po odabiru učenika i voditelja u Zagrebu (Kerempuh, HNK, Zagrebačko kazalište mladih, Komedijska, Histrioni, Exit)<br>Posjet predavanju u Državnom arhivu Sisak, posjet Galeriji Striegl, Posjet Sajmu knjiga u Zagrebu | 5                |
| prosinac       | Kazališna predstava (Zagreb)  | 4                |
| siječanj       | Noć muzeja u Sisku - obilježavanje<br>Šetnja virtualnim izložbama/ predstavljanje virtualne gradske galerije Striegl  | 3                |
| veljača        | Film po odabiru u prostoru Multiplex centra Cinestar Zagreb, odlazak u Muzej suvremene umjetnosti Zagreb  | 4                |
| ožujak         | Kazališna predstava (Zagreb)  | 2                |
| travanj        | Odlazak na izložbu/kino predstavu   | 2                |
| svibanj        | Prigodni koncert; Međunarodni festival dječjih kazališta Maslačak   | 2                |
| lipanj         | Analiza rada i opis aktivnosti na službenim stranicama škole  | 2                |

## **4.2. ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO**

### **Ciljevi:**

Tjelesnim vježbanjem trajno poticati skladan rast i razvoj, znati pravilno odabrati i primjenjivati sadržaje tjelesnog vježbanja. Učenike poticati i usmjeravati prema športu i sportsko-rekreacijskim aktivnostima. Zbližiti učenike svih uzrasta u zajedničke i prijateljske ekipe, bez obzira na dob i spol. Potaknuti druženje i pozitivan rad i suradnju. Poučavati učenike o primjerenim oblicima ponašanja na sportskim terenima i tribinama, te prevenirati nasilje.

### **Namjena:**

Aktiviranje što većeg broja učenika u sportske aktivnosti, sudjelovanje na sportskim natjecanjima. Razvijati prijateljstvo, razumijevanje, toleranciju među raznim uzrastima, te prihvaćanje pogrešaka osobnih i tuđih. Razvijati svijest o uljuđenim pravilima sportskog ponašanja tijekom bavljenja sportskom aktivnosti i za vrijeme promatranja sportskih priredbi i natjecanja. Također je namjena stjecanje znanja o najvišoj razini odgovornosti za osobno zdravlje i zdravlje drugih.

### **Nositelji:**

Helena Dobranić, nastavnica tjelesne i zdravstvene kulture., Dario Radoš, nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture.

### **Način realizacije:**

Zadani ciljevi realizirati će se kroz godišnji plan i program tjelesne i zdravstvene kulture tj. kroz nastavu. Učenicima će se pokušati naći mogućnost da se pripreme za predstojeća natjecanja koristeći sportske terene koji će biti na raspolaganju u gradu Sisku, budući da vlastiti prostor nemaju. Učenicima će se omogućiti sudjelovanje na natjecanjima od gradske do državne razine. Učenici će sudjelovati i u obilježavanju dana sporta kao i na sportskim priredbama u organizacijama Saveza sportskih udruga grada Siska.

Za učenike koji su željni više se aktivirati u raznim sportskim sadržajima i ove godine provodit će se projekt „Vježbaonica“. Cilj je uključivanje učenika koji nisu sportski aktivni ili angažirani u klubovima, te ih upoznati sa raznim drugim načinima bavljenja sportom i rekreacijom. Tako ih potaknuti da kroz neke druge sportske sadržaje povećaju svoju tjelesnu aktivnost.

Učenici Ekonomske škole Sisak sudjeluju u sportovima za koja su organizirana natjecanje u rangu srednjih škola i za koja predmetni profesor tj. voditelj ŠSD procijeni da bi se mogli ostvariti povoljni rezultati. Također će se poštivati i želje učenika, ali prema realnim mogućnostima učenika. Prema mogućnostima škola će prijaviti i mušku i žensku ekipu.

Učenicima će biti omogućeno u dogovoru s profesorom i odlazak na sportske utakmice tj. natjecanja. Tijekom školske godine to su sportski događaji prema preporuci Hrvatskog školskog sportskog saveza, ili prema ponudama klubova koji ponuda slobodan ulaz na utakmice.

Također će učenici za potrebe škole biti organizirani u provođenju sportskih događaja i obilježavanje važnijih datuma. Kao što je npr. obilježavanje Dana sporta u svibnju. Po potrebi prilagoditi će se i tijek nastave radi uključivanja što većeg broja učenika u program, ali i povezati sa ostalim nastavnim predmetima.

Tijekom nastavne godine učenicima će biti ponudeno što više sportskih sadržaja tj. natjecanja na kojima mogu prisustvovati kao gledatelji tj. navijači. Tako će u učenici moći posjetiti i neka natjecanja tj. sportske događaje izvan svog mjesta stanovanja tj. grada Siska, a po dogovoru i željama učenika.

### **Vremenik:**

Natjecanja se organiziraju prema rasporedu i odluci Saveza školskog sporta grada Siska, te Županijskog saveza i Hrvatskog školskog sportskog saveza kao krovne organizacije za školska natjecanja.

**Troškovnik:** Prema potrebama ŠŠD osigurati će se financiranje iz dostupnih izvora.

### **Vrednovanje:**

Usporedba rezultata proteklih godina. Pohvalama i nagradama za učenike za uloženi trud i ostvareni rezultat.

Analiza prema vrsti sporta, rangu natjecanja, mogućnostima učenika, broju treninga i načinu treniranja.

## **5. NATJECANJA UČENIKA**

### **Ciljevi:**

Poticanje cjelovitog razvoja ličnosti: osnaživanje učeničkog samopouzdanja i spremnosti na natjecanje i posljedice ( uspjeh – neuspjeh ), uključivanje zainteresiranih učenika u školska natjecanja kao mogućnost, stjecanja novih iskustava bitnih za nastavak karijere i asertivnog ponašanja.

**Namjena:**

Učenicima koji žele, mogu i hoće ulagati dodatni napor za usvajanje znanja i vještine to omogućiti, pripremanje učenika za natjecanje kao jedan od načina uključivanja u nastavak obrazovanja te postizanje dobrih rezultata na putu u izvrsnost.

**Nositelji:**

**Računovodstvo:** Janko Aluga, nastavnik strukovnih predmeta.

**Poduzetništvo:** Janko Aluga, nastavnik strukovnih predmeta.

Natjecanje u programu poslovni tajnik: Bojana Kovačević, nastavnica strukovnih predmeta.

**Informatika:** Tatjana Begić Grgurač, nastavnica strukovnih predmeta, Ivan Milatović, nastavnik strukovnih predmeta, Vanja Ličina, stručni suradnik pedagog.

**Engleski jezik:** Maja Horvatinović Matijević, Anita Ignath (nastavnice engleskoga jezika).

**LiDraNo:** Zoran Sertić, nastavnik hrvatskoga jezika.

**Njemački jezik:** Sonja Šimek Cvitković, nastavnica njemačkoga jezika.

**Sportska natjecanja:** Helena Dobranić, nastavnica tjelesne i zdravstvene kulture.

**Geografija:** Dalibor Brdarić, nastavnik geografije.

**Vjeronaučna olimpijada:** Marija Matanović, nastavnica vjeronauka.

**Način realizacije:**

Pripremanje učenika u okviru nastavnih predmeta i izvannastavnih aktivnosti, organizacija školskog natjecanja prema kalendaru organizatora.

**Vremeni:** Prema kalendaru organizatora natjecanja.

**Troškovnik:**

Troškove školskog natjecanja snosi Škola, a za ostale razine natjecanja Grad Sisak i Sisačko-moslavačka županija.

**Vrjednovanje:**

Analiza rezultata natjecanja na nastavi predmeta i izvannastavnim aktivnostima, te razmatranje pohvala i nagrada najuspješnijim učenicima na sjednici Nastavničkog vijeća.

**6. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI**

**Ciljevi:** Razvoj socijalnih vještina učenika i pozitivan socijalni utjecaj na učenike; pružanje informacija o zdravlju i poželjnim oblicima ponašanja učenicima i roditeljima.

**Namjena:**

Učenici svih razreda, roditelji 1. razreda.

**Nositelji:**

Stručni suradnik pedagog, djelatnici MUP-a, nastavnici.

**Vremeni:** Tijekom godine.

**Troškovnik:** Nema troškova.

**Način vrednovanja:** Izvješće o provedbi preventivnih programa i povezanih projekata i aktivnosti.

**Način realizacije:** Kroz rad stručnog suradnika pedagoga i projekte i aktivnosti škole.

**RAD S UČENICIMA**

| AKTIVNOSTI/PROGRAMI SA STRUČNIM MIŠLJENJEM     |   |        |          |                     |                                    |
|--|---|--------|----------|---------------------|------------------------------------|
| Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi | Tko je dao stručno mišljenje /preporuku | Razred | Broj uč. | Voditelj, suradnici | Planirani broj susreta po subjektu |
| Zdrav za 5                                     | MZO                                     | 1.     | 60       | MUP<br>Pedagog      | 2                                  |
|  |   | 2.     | 60       | Pedagog             | 1                                  |

| Razred | Razina      | Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi  | Broj uč. | Voditelj, suradnici | Planirani broj susreta po subjektu |
|--------|-------------|---|----------|---------------------|------------------------------------|
| 1.     | Univerzalna | SOCIJALNE VJEŠTINE<br>Strategije učenja i poučavanja<br>Životne vještine<br>Mentalno zdravlje<br>Prevenција nasilja | 60       | Pedagog             | 5                                  |
|        | Indicirana  | Razgovor  | 5        | Pedagog             | 2                                  |
| 2.     | Univerzalna | SOCIJALNE VJEŠTINE<br>Mentalno zdravlje   | 60<br>60 | Pedagog             | 4                                  |
|        |             | ZDRAVLJE<br>Kockanje / klađenje   | 60       | Pedagog             | 1                                  |
|        | Indicirana  | SOCIJALNE VJEŠTINE<br>Razgovor  | 5        | Pedagog             | 2                                  |
| 3.     | Univerzalna | SOCIJALNE VJEŠTINE<br>Mentalno Zdravlje<br>Sigurnost u prometu  | 60       | Pedagog<br>HAK      | 5                                  |
|        | Indicirana  | SOCIJALNE VJEŠTINE<br>Razgovor  | 5        | Pedagog             | 2                                  |
| 4.     | Univerzalna | ZDRAVLJE<br>Mentalno zdravlje   | 60       | HZJZ                | 3                                  |
|        | Indicirana  | SOCIJALNE VJEŠTINE<br>Razgovor  | 5        | Pedagog             | 2                                  |

#### RAD S RODITELJIMA

| Opis aktivnosti  | Sudionici   | Broj susreta | Voditelji/suradnici |
|--|-------------|--------------|---------------------|
| Roditeljski sastanak- roditelji i djeca na pragu adolescencije | 1.a,1.b,1.c | 1            | Pedagog             |

#### DAN SIGURNIJEG INTERNETA

##### Aktivnost/program:

Sigurnost učenika na internetu, preventivni program protiv suzbijanja nasilja na mreži i sigurnijeg korištenja interneta, u okviru nastave informatike učenika prvih i drugih razreda.

##### Ciljevi aktivnosti/programa:

Nastavnik informatike na satovima informatike u mjesecu veljači u prvim i drugim razredima posvećuje sate temi „Dan sigurnijeg interneta“ te s njima dijeli svoja iskustva i preporuke kako učenike naučiti primjerenom, odgovornom i sigurnom ponašanju na internetu. Prate se stranice Red button i Net za pet, te Carnetove upute i brošure za sigurnije korištenje interneta.

##### Namjena aktivnosti/programa:

U predavanjima i pregledom mrežnih stranicam, diskusiojm i izradom projektnih zadataka govorit će se o prednostima i nedostacima interneta, mogućnostima komunikacije korištenjem interneta, zaštiti osobnih podataka, internetskim prevarama, nasilju preko interneta, mogućim opasnostima i zamkama društvenih mreža te načinima na koje mladi mogu zaštititi sebe i svoju obitelj u takvim situacijama. Poseban naglasak u predavanju bit će na primjerenom, odgovornom i sigurnom korištenju interneta uz naglasak na kontroverzne teme koje mladi svaki dan mogu vidjeti na mrežnim stranicama. Predavanje će biti usmjereno na savjete i iskustva koja mogu pomoći učenicima da se lakše snađu u svijetu suvremenih tehnologija.

**Nositelji aktivnosti:** Nastavnica informatike Tatjana Begić Grgurač

**Vremeni aktivnosti/programa:** Veljača 2023. godine uz mogućnost uključivanja u razne projekte vezane uz istoimenu temu tijekom cijele školske godine 2022./2023.

**Troškovnik:** uredski pribor i potrošnja materijala vezana za izradu plakata, letaka i drugih promotivnih sredstava na istoimenu temu.

**Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:** učenici će samostalno organizirati i sudjelovati u parlaonici s osvrtom na ponašanje mladih na društvenim mrežama. Učenici će izraditi plakate na temu „Sigurnost učenika na internetu“.

## **7. IZVANUČIONIČKA NASTAVA**

### **7.1. POSJETI**

#### **TEMATSKA POSJETA UČENIKA 2. RAZREDA TURISTIČKOJ ZAJEDNICI GRADA SISKA - PREDMET OSNOVE TURIZMA**

**Ciljevi:**

Upoznati učenike s ulogom Turističke zajednice, upoznati učenike sa najznačajnijim zadaćama Turističke zajednice, informiranje učenika o načinu djelovanja Turističke zajednice, razvijanje vještine prezentiranja kroz povezivanje teorije i prakse.

**Namjena:**

Tematska posjeta poučnog sadržaja za učenike izbornog predmeta Osnove turizma u 2. razredu.

**Nositelji:** Jadranka Todorović, nastavnica strukovnih predmeta.

**Način realizacije:**

Izvanučionička nastava i aktivnost sa unaprijed određenim radnim zadacima za učenike koje će po obavljenoj posjeti prezentirati u razredu.

**Vremenik:**

Travanj 2023. – 2 nastavna sata za učenike 2.a i 2.b.

**Troškovnik:** Nema troškova zbog posjete radnim danom u mjestu školovanja.

**Vrednovanje:**

Praćenje aktivnosti učenika tijekom posjeta, sukladno ostvarenim zadaćama vrednovati učenike, učenička izvješća i prezentacije razgovor s učenicima o organiziranoj tematskoj posjeti.

#### **TEMATSKA POSJETA SAJMU POSLOVA U SISKU – UČENICI 3.A I 3.B RAZREDNIH ODJELA**

**Ciljevi:**

Upoznati učenike s ulogom Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, upoznati učenike sa načinom predstavljanja potencijalnim poslodavcima, informiranje učenika o potrebama poslodavaca, razvijanje vještine prezentiranja kroz povezivanje teorije i prakse uočiti važnost sajamskog izlaganja za realizaciju različitih marketinških aktivnosti.

**Namjena:**

Tematska posjeta poučnog sadržaja za učenike 3.a i 3.b razreda u okviru predmeta Vježbenička tvrtka.

**Nositelji:**

Jadranka Todorović i Vesna Živković, nastavnice strukovnih predmeta.

**Način realizacije:**

Izvanučionička nastava i aktivnost sa unaprijed određenim radnim zadacima za učenike koji će po obavljenoj posjeti napraviti prezentacije u razredu.

**Vremenik:**

Prema vremeniku Sajma poslova – 2 nastavna sata za učenike.

**Troškovnik:**

Nema troškova zbog odvijanja sajma radnim danom u mjestu školovanja.

**Vrednovanje:** Praćenje aktivnosti učenika tijekom posjeta, sukladno ostvarenim zadaćama vrednovati učenike, učenička izvješća i prezentacije, razgovor s učenicima o organiziranoj tematskoj posjeti.

## **TEMATSKA POSJETA SAJMU CVIJEĆA U SISKU – učenici 3.a, 3.b i 4.a iz predmeta Marketing i 4.b iz predmeta Marketing usluga**

### **Ciljevi:**

Upoznati učenike s načinom predstavljanja na sajmu, razvijanje vještine prezentiranja kroz povezivanje teorije i prakse, uočiti važnost sajamskog izlaganja za realizaciju različitih marketinških aktivnosti.

### **Namjena:**

Tematska posjeta poučnog sadržaja za učenike 3.a i 3.b razreda u okviru predmeta Marketing i 4.a iz predmeta Marketing usluga.

### **Nositelji:**

Jadranka Todorović, nastavnica strukovnih predmeta.

### **Način realizacije:**

Izvanučionička nastava i aktivnost sa unaprijed određenim radnim zadacima za učenike koji će po obavljenoj posjeti napraviti prezentacije u razredu.

### **Vremenik:**

Prema vremeniku Sajma cvijeća – 2 nastavna sata za učenike.

### **Troškovnik:**

Nema troškova zbog odvijanja sajma radnim danom u mjestu školovanja.

### **Vrednovanje:**

Praćenje aktivnosti učenika tijekom posjeta, sukladno ostvarenim zadaćama vrednovati učenike, učenička izvješća i prezentacije, razgovor s učenicima o organiziranoj tematskoj posjeti.

## **PLANIRANI TEMATSKI POSJET 4.B RAZREDNOG ODJELA U ŠK. GOD. 2022./2023.**

U ovoj školskoj godini planiran je dvosatni tematsko-stručni posjet digitalno- marketinškoj agenciji EuroArt 93 u Sisku, u okviru nastave predmeta Marketing.

**Aktivnost:** stručno-tematski posjet digitalno- marketinškoj agenciji EuroArt 93 u Sisku.

### **Ciljevi aktivnosti:**

Osuvremeniti nastavu istraživačkim radom, osuvremeniti nastavu promicanjem otvorenosti i poticanja učenja u aktivnostima koje izlaze iz okvira škole, otvoriti interes za radom na web prezentacijama, razvoju mobilnih aplikacija, promicati lokalne agencije, otvoriti mogućnosti zaposlenja u agenciji nakon završenog srodnog studija.

### **Namjena aktivnosti:**

Upoznati učenike s radom digitalno- marketinške agencije EuroArt 93 u Sisku, upoznati organizaciju rada EuroArt 93, definirati ključ uspjeha lokalne agencije kroz aktivnosti tradicionalnog marketinga, uspješne digitalne strategije, web prezentacija i razvoja mobilnih aplikacija.

**Nositelj aktivnosti:** Tatjana Begić Grgurač, nastavnica strukovnih predmeta.

**Način realizacije:** najavljeni posjet digitalno- marketinškoj agenciji EuroArt 93 u Sisku.

**Vremenik aktivnosti:** planiran posjet je u siječnju 2023.

**Troškovnik:** S obzirom da je agencija u mjestu stanovanja nema troškova.

**Način vrednovanja:** evaluacija po završenom posjetu uz izradu digitalnih sadržaja na satu.

## **PLANIRANI POSJETI I IZVANUČIONIČKA NASTAVA HRVATSKOG JEZIKA U SVIM RAZREDNIM ODJELIMA**

### **Aktivnosti:**

U sklopu nastave hrvatskog jezika tijekom školske godine 2022./2023. planirano je nekoliko posjeta:

- posjet Narodnoj knjižnici i čitaonici „Vlado Gotovac“
- posjet kazalištu (Kazalište 21; eventualno kazališta u Zagrebu ovisno o interesima i mogućnostima učenika)
- posjet muzejskim prostorima Siska i/li Zagreba
- posjet i/li sudjelovanje u ostalim kulturnim manifestacijama koje se tijekom školske godine organiziraju u gradu, a povezane su sa sadržajima nastave hrvatskog jezika

u svrhu ispunjavanja sljedećih odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća:

osvještavanje važnosti posjećivanja različitih kulturnih manifestacija, razvijanje interesa za kulturni izraz, posjet kazalištu, muzeju ili knjižnici, poticanje zanimanja za saznavanjem novih umjetničkih tendencija te usvajanjem zanimljivih povijesno-znanstvenih činjenica; upoznavanje s kulturnim znamenitostima i poviješću grada Siska; usvajanje pozitivnih navika ponašanja na javnim mjestima i u različitim institucijama te poticanje međusobnog druženja učenika i izvan učioničkog prostora.

Sadržaj posjete knjižnici, kazalištu ili muzeju ovisi o aktualnoj ponudi navedenih institucija.

**Nositelji aktivnosti:** Nastavnici hrvatskoga jezika, knjižničarka Sanja Bužimkić, voditeljica Kluba ljubitelja umjetnosti gđa. Begić Grgurač.

**Vremenik posjeta:** Tijekom školske godine prema programu hrvatskog jezika ili rasporedu događanja navedenih institucija.

**Troškovnik:** Ulaznice za kazališne predstave ili muzeje; troškovi prijevoza u slučaju da je posjet organiziran u Zagrebu.

## **7.2. TERENSKA NASTAVA**

### **TERENSKA NASTAVA U EDUKACIJSKOM CENTRU HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA ZA PRVE RAZREDE SMJER EKONOMIST**

**Nositelj:** Marina Tetkov, nastavnica biologije

**Cilj:** Učenici će se upoznati s razvojem, djelovanjem, ulogom i radom Hrvatskog Crvenog križa i Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, najstarije i najveće humanitarne organizacije. Učenici će kroz igru, praktični rad i iskustveni doživljaj poučiti vrijednostima dostojnih čovjeka, toleranciji, solidarnosti, poštivanju vrijednosti nacionalne kulture i baštine i poštivanju vrijednosti drugih kultura i naroda. S obzirom da suvremeni odgojno obrazovni proces sadrži i etičku dimenziju, svrha radionica je i suvremenim pristupom poučavanja razvijati kod mladih stavove i mišljenja koja će ih pripremiti za mogućnosti i iskušenja koja ih čekaju u životu.

**Namjena:** Razumijevanje uloge humanitarnih organizacija u prošlosti, sadašnjosti i budućnosti, te potaknuti kod učenika razvoj svijesti o važnosti uključenosti i djelovanja pojedinca za osobnu i zajedničku dobrobit

**Način realizacije:** Obilazak edukativno-izložbenog prostora koji se nalazi u sklopu Edukacijskog centra Hrvatskog Crvenog križa te sudjelovanje učenika na jednoj od odabranih radionica.

**Vremenik:** jedan dan tijekom nastavne godine 2022./2023.

**Troškovnik:** Trošak prijevoza autobusa.

**Vrednovanje:** Pratiti aktivnost učenika tijekom posjeta, razgovor, dojmovi te demonstracija pružanja prve pomoći.

### **TERENSKA NASTAVA U MUZEJU ILUZIJA ZA PRVE RAZREDE - SMJER EKONOMIST**

**Nositelj:** Zlatka Korošec, nastavnica matematike.

**Cilj:** Muzej iluzija nudi intrigantno vizualno, osjetilno i edukativno iskustvo u zabavnoj avanturi za sve generacije. Kroz atraktivne i zabavne varke, učenici će mnogo naučiti o vidu, percepciji, ljudskom mozgu i znanosti te će moći bolje razumjeti zašto oči vide stvari koje mozak ne razumije.

**Namjena:**

Muzej ima i pametnu igraonicu u kojoj se učenici svih dobi mogu igrati, natjecati i učiti. Igraonica potiče učenje i zabavu kroz *Dilemma games* koncept, drvene zagonetke i igre koje potiču kognitivne sposobnosti. Učenici mogu isprobati mozgalice, puzzle, nemoguće čvorove, trikove i matematičke igre te razne druge didaktičke koncepte, kroz igru uče kako ostvariti svoj potencijal i donositi bolje odluke.

**Način realizacije:** obilazak Muzeja iluzija i sudjelovanje u pametnoj igraonici.

**Vremenik:** Jedan dan tijekom nastavne godine 2022./2023.

**Troškovnik:** Trošak prijevoza autobusa i ulaznice.

**Vrednovanje:** Pratiti aktivnost učenika tijekom obilaska Muzeja iluzija i pametne igraonice.

## **KURIKULUM TERENSKE NASTAVE ETIKE I VJERONAUKA ZA 1. RAZREDE**

**(Posjet religijskim ustanovama židovstva, islama i kršćanstva)**

### **Ciljevi:**

Promoviranje zajedništva i stvaranje pozitivne slike o drugim religijama i njihovim pripadnicima. Otkrivanje smisla međureligijskog i ekumenskog dijaloga, multietničke pripadnosti i multikulturalnosti  
Njegovanje pozitivnih odnosa kroz učenje da se voli svoje, a poštuje drugi i drugačiji.

### **Namjena:**

Definirati i opisati značaj monoteističkih religija na području Republike Hrvatske, naučiti osnove židovstva, islama i kršćanstva, izgraditi ekumenski stav, razvijati ekumensko djelovanje i otvorenost za prihvaćanje drugoga i drugačijega, prepoznati i naučiti suzbijati predrasude većinske nacije prema nacionalnim manjinama te nacionalne manjine prema većinskoj naciji.

### **Nositelj:**

Zoran Sertić, nastavnik etike, Marija Matanović, nastavnica vjeronauka, stručne osobe religijskih zajednica.

### **Način realizacije:**

Posjeta džamiji, sinagogi i crkve u Sisku i Zagrebu uz stručno vodstvo, predavanje, razgled i razgovor

### **Vremenik:**

Tijekom školske godine 2022./2023.

### **Troškovnik:**

Cijena karte prema cjeniku odabranog prijevoznika i dnevnica za profesore.

### **Vrednovanje:**

Izrada umne mape, plakata, prezentacije ili video uratka i izlaganje pred razredom.

**Napomena:** Terenska nastava će se realizirati ukoliko bude povoljna epidemiološka situacija s obzirom na Covid - 19.

## **IZVANUČIONIČKA NASTAVA UČENIKA 2.A, 2.B, 3.A, 3.B U JUSP JASENOVAC**

### **Ciljevi:**

Upoznati mjesto ustaškog koncentracijskog logora u Drugom svjetskom ratu; potaknuti učenike na istraživanje, otkrivanje novoga, promišljanje o stradalnicima i počiniteljima zločina, osobama koje su se suprotstavile zločinu i našem osobnom stavu prema bilo kojoj vrsti nasilja i zločina; razvijati kod učenika stav o potrebi aktivnog otpora rasizmu, nacionalizmu, ksenofobiji, šovinizmu i svim oblicima netolerancije. Produbiti i povezati stečena znanja i vlastito iskustvo s novim spoznajama. Učenje otkrivanjem u neposrednoj situaciji.

### **Namjena:**

Razvijanje sposobnosti prikupljanja podataka i izvođenja samostalnih zaključaka. Osposobljavanje učenika za samostalno istraživački i stvaralački način učenja. Razvijanje navike posjećivanja muzeja. Učenje iz neposredne okoline. Razvijati suradnički odnos među učenicima.

### **Vrednovanje:**

Razgovor o viđenom i doživljenom – iznošenje dojmova o realiziranoj terenskoj nastavi; analiza terenskog rada; evaluacija grupnog i osobnog rada; izrada plakata, panoa ili prezentacija.

**Nositeljica:** Silvija Dolibašić, nastavnica povijesti.

**Vremenik:** Svibanj, 2023.g. ( 2.A i 2.B).

**Troškovnik:** trošak prijevoza autobusom; ulaz u muzej, stručno vodstvo i sudjelovanje učenika u radionicama se ne naplaćuje

## **PLANIRANA IZVANUČIONIČKA NASTAVA 4.A I 4.B RAZREDNOG ODJELA U ŠK. GOD. 2022./2023.**

U ovoj školskoj godini planirana je jednodnevna tematsko-stručna posjet Krašogradu, Bratina, općina Pisarovina u okviru nastave marketinga.

**Aktivnost:** stručno-tematski posjet na jedan dan ekoparku tvrtke Kraš u Bratini.

**Ciljevi aktivnosti:**

Osvremeniti nastavu istraživačkim radom, osvremeniti nastavu promicanjem otvorenosti i poticanja učenja u aktivnostima koje izlaze iz okvira škole, relaksirati učenike kroz sportske i zabavne sadržaje ekoparka.

**Namjena aktivnosti:**

Upoznati učenike s ekoparkom vodećeg proizvođača konditorskih proizvoda u regiji, ukazati učenicima na mogućnosti značajnijeg iskoraka iz primarnog poslovanja proizvodnje slatkiša, istaknuti kako kreativnost i način organizacije Kraša može dovesti do profita.

**Nositelji aktivnosti:** Tatjana Begić Grgurač – nastavnica strukovnih predmeta, jedan nastavnik u pratnji.

**Način realizacije:**

Posjet ekoparku Krašograd, Bratina. Ekspliciranje rezultata obaviti će se u prezentacijskom obliku i izložbom plakata učenika u razredu te opisom aktivnosti na službenim stranicama Škole.

**Vremenik aktivnosti:** Planiran posjet je u listopadu 2022. u u periodu 5.10. - 20.10.

**Troškovnik:**

Nastavnik marketinga i nastavnik u pratnji ostvaruju pravo na poludnevnicu od strane škole. Učenici plaćaju organizirani prijevoz autobusom u iznosu od 40 kuna i vožnju vlakom do ekoparka u iznosu od 10 kuna uz mogućnost nadoplate za ručak u iznosu od 50 kuna. Troškove učenika snose roditelji.

**Način vrednovanja:**

Evaluacija po završenom posjetu, objava aktivnosti na službenim stranicama Škole te učenički digitalni radovi.

**TERENSKA NASTAVA U „PARK PRIRODE MEDVEDNICA“ ZA UČENIKE SVIH RAZREDNIH ODJELA**

**Nositelj:** Marina Tetkov, nastavnica biologije, Helena Dobranić, nastavnica TZK

**Ciljevi:**Biologija:

Upoznati učenike s mjerama zaštite i očuvanja prirodne izvornosti, upoznati učenike o održivom korištenju prirodnih dobara, upoznati učenike o biološkoj raznolikosti i geološkoj prošlosti parka prirode, važnost očuvanja prirode objasniti kroz primjere parkova prirode i drugih kategorija zaštite, poticanje učenika na promišljanje o promjenama na lokalnoj razini te naglasiti pozitivni antropogeni utjecaj kroz primjere.

Tjelesna i zdravstvena kultura:

Provedba nastavnih sadržaja iz nastavne cjeline – atletika: hodanje, brzo hodanje tj. aktivnosti koje potiču rad dišnog i krvožilnog sustava radi brže izmjene plinova u organizmu, orijentacija u prirodi, obilazak pješačko-planinarske staze kroz šumu.

**Namjena:**

Usvajanje pozitivnih navika ponašanja na javnim mjestima, razvoj funkcionalnih sposobnosti i zajedničko druženje, promicanje tjelesne aktivnosti (planinarenje, šetnja kroz šumu), poticanje ekološke osviještenosti i usvajanje ekološki prihvatljiva ponašanja, ukazati na važnost brige za okoliš i očuvanje okoliša.

**Međupredmetne teme:**

- odr A.4.2. Objašnjava važnost uspostavljanja prirodne ravnoteže
- odr B.4.1. Djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša.
- odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude
- odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti
- odr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

**Vremenik:** jedan dan tijekom nastavne godine 2022./2023.

**Troškovnik:** Trošak prijevoza autobusa.

**Vrednovanje:** Pratiti aktivnost učenika tijekom posjeta.

### **7.3 IZLETI**

#### **PLANIRANA IZVANUČIONIČKA NASTAVA 1.A, 1.B I 1.C RAZREDNOG ODJELA U ŠK. GOD. 2020./2021.**

**Aktivnost/program:**

Jednodnevno putovanje u Hrvatskoj u dogovoru s učenicima, roditeljima i razrednicama, a prema mogućnostima i društvenim uvjetima te u skladu s epidemiološkom situacijom u zemlji i preporukama MZO.

**Ciljevi:**

Jednodnevno putovanje u Hrvatskoj s ciljem upoznavanja učenika s novim geografskim prostorom, kulturno-povijesnim znamenitostima zemlje, gospodarskim mogućnostima zemlje, te druženje učenika uz zabavu.

**Namjena:** Educirati učenike o znamenitostima gradova, te druženje i zabava učenika s nastavnicima.

**Nositelji:** Jadranka Todorović 1.a, Vesna Živković 1.b, Ines Caran 1.c, nastavnice strukovnih predmeta.

**Vremeni aktivnosti/programa:** Posjet je planiran tijekom drugog obrazovnog razdoblja.

**Troškovnik:** Cijena organizacije izleta (prijevoz i ulaznice).

#### **KURIKULUM TERENSKE NASTAVE 3. A RAZREDA - SPLIT**

**Ciljevi:** Izgrađivanje zajedništva sa učenicima iz Ekonomske i upravne škole Split koji su pomogli našim učenicima u potresu, upoznavanje kulturnih i povijesnih znamenitosti grada Splita (posjet muzejima, crkvama, galerijama, utverdama...), ojačati razredno zajedništvo kroz planirane aktivnosti.

**Namjena:** Razmjena iskustava poučavanja i ostvarivanje odgojno – obrazovnih ishoda poučavanja te upoznavanje sa aktivnostima i projektima Ekonomske i upravne škole u Splitu.

**Nositelj:** Ivana Bulić, nastavnica iz Ekonomske i upravne škole Split, Marija s. M. Hijacinta Matanović, nastavnica vjeronauka.

**Način realizacije:** Posjet gradu Splitu, Ekonomskoj i upravnoj školi Split i učenicima 4. h razreda zajedno s njihovom razrednicom.

**Vremeni aktivnosti:** Tijekom školske godine 2022./2023.; jednodnevni izlet.

**Troškovnik:** Cijena karte prema cjeniku odabranog prijevoznika.

**Vrednovanje:** Izrada umne mape, plakata, prezentacije ili video uratka, objava na web stranici škole te oglasnoj ploči škole.

#### **PLANIRANA IZVANUČIONIČKA NASTAVA KLUBA PRIJATELJA UMJETNOSTI ŠK. GOD. 2022./2023.**

U ovoj školskoj godini planiran je jednodnevni izlet u Graz, u okviru Kluba prijatelja umjetnosti.

**Aktivnost:** Izlet- jedan dan u Grazu, planirano u mjesecu studenom/prosincu 2022.

**Ciljevi aktivnosti:** Osuvremeniti nastavu promicanjem otvorenosti i poticanja učenja u aktivnostima koje izlaze iz okvira škole, upoznati umjetnost, kulturu i povijest Graza, ponavljanje i produbljivanje znanja austrijske kulture i umjetnosti.

**Namjena aktivnosti:**

Upoznati umjetnost, kulturu i povijest Graza, razgledati grad, kulturno-povijesne spomenike, Muzej suvremene umjetnosti, upoznati i doživjeti običaje Graza u vrijeme adventa, upoznati i vidjeti raskošnu postavu Muzeja suvremene umjetnosti, posjetiti veliki božićni sajam na Hauptplatzu, adventski kalendar na pročelju Gradske vijećnice, posjet sajmu rukotvorina na Färberplatzu.

**Nositelji aktivnosti:** Voditelj Tatjana Begić Grgurač, jedan nastavnik u pratnji.

**Način realizacije:** Odlazak autobusom u Graz, razgled grada i božićnog sajma

**Vremeni aktivnosti:** Planirani jednodnevni izlet je u studenom/prosincu 2022.

**Troškovnik:** Izabrati najpovoljniju ponudu, dobivenu od najmanje tri turističke agencije. Nastavnik voditelj i nastavnik u pratnji ostvaruju pravo na dnevnicu od strane turističke agencije. Troškove posjeta učenika snose roditelji prema ponudi odabrane agencije.

**Način putovanja:** Autobus.

**Način vrednovanja:** Razgovori, razmjena dojmova i iskustva, učeničke izložbe s fotografijama, prezentacija putem različitih medija, opis aktivnosti na službenim stranicama Škole.

#### **7.4. EKSKURZIJE**

##### **PLANIRANA IZVANUČIONIČKA NASTAVA 2. A, B i C RAZREDNOG ODJELA U ŠK. GOD. 2022./2023.**

###### **Dvodnevni izlet učenika 2. razreda**

(20 učenika 2.a; 20 učenika 2.b; 20 učenika 2.c )

**Odredište:** Verona, Padova, Venecija - Italija ili Budimpešta- Mađarska ili Hrvatska.

**Ciljevi:** Upoznati prirodno-geografska obilježja posjećenog prostora, poznati kulturno - povijesne znamenitosti, razvijati sposobnost i vještine uočavanja, prepoznavanja, razmišljanja i zaključivanja, cijeniti tuđe stvaralaštvo, razviti osjećaj odgovornosti, tolerancije i zajedništva.

**Namjena:** Usvajanje temeljnih pojmova i znanja o prostoru, uočiti kulturnu baštinu i običaje, razviti kulturu ponašanja.

**Nositelji:** Razrednici 2.razreda: Anika Lacković (2.a), Janko Aluga,(2.b) i Bojana Kovačević (2.c).

Nastavnike pratitelje razrednicima odredit će ravnateljica škole, ovisno o broju učenika koji će ići na izlet, te u skladu s radnim obvezama nastavnika škole.

**Način realizacije:** Razgovor o destinaciji na satu razrednika te rasprava na roditeljskom sastanku, donošenje odluke o ponuđaču i najpovoljnijoj cijeni (povjerenstvo); potpisivanje suglasnosti roditelja i izbor najpovoljnije ponude. Pripremanje učenika za putovanje na satu razrednika. Izvanučionička nastava i aktivnost.

**Vremeni:** Kraj ožujka ili početak travnja 2023. (subota i nedjelja) – nenastavni dani, prema dogovoru razrednika, roditelja te prema odluci Nastavničkog vijeća i prema Godišnjem planu i programu Škole.

**Troškovnik:** Ovisno o ponudi turističke agencije, troškovi će se utvrditi na roditeljskom sastanku ( prijevoz autobusom, troškovi ulaznica za pojedina mjesta-prema dogovoru, trošak noćenja, putno zdravstveno osiguranje ). Nakon dogovora oko destinacije postupat će se prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škola (NN 67/14. i 81/15.).Ovisno o financijskim mogućnostima, roditelji će pokriti troškove izleta ukoliko njihovo dijete ide na izlet.

**Vrednovanje:** Po završenom putovanju razrednici u usmenom obliku vrše analizu posjeta, razrednici na satu razrednog odjela usmeno ili anketom vrednuju ostvarenost ciljeva i zadovoljstvo učenika, za vidljivost provedenih aktivnosti zaduženi su voditelji, pratitelji i učenici putem izvještaja/osvrta/foto i video dokumentacije.

###### **Ishodi međupredmetnih tema:**

uku C.4/5.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju. uku D.4/5.2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

osr A.4.3. Razvija osobne potencijale.

osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

odr C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objašnjava razlike među društvima.

odr B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.

odr C.4.3. Analizira i uspoređuje uzroke i posljedice socijalnih razlika u nekim društvima sa stajališta dobiti pojedinca.

odr C.4.4. Opisuje utjecaj različitih ekonomskih modela na dobit

##### **ŠKOLSKA EKSKURZIJA ZA UČENIKE 3. RAZREDA EKONOMSKE ŠKOLE SISAK**

**Ciljevi:** Školska ekskurzija redovita je izvannastavna aktivnost koja se provodi sa trećim razredima srednje škole. Ciljevi ekskurzije su kroz planirano putovanje učenika razvoj socijalnih vještina, povezivanje i suradnja među učenicima, druženje, a odabirom destinacije upoznavanje učenika sa kulturnim i drugim običajima i znamenitostima mjesta, grada ili područja koje će obići, razgledati ili boraviti više dana na nekom odredištu.

**Namjena:** Kroz aktivnosti na školskoj ekskurziji provoditi teme iz građanskog odgoja, kroz predavanje usporediti kulturu i običaje različitih destinacija, provoditi međupredmetne teme kroz razgovore sa učenicima. Proširiti znanja i vidike učenicima tako da upoznaju druge gradove, sela i običaje.

**Nositelji:** Razrednici trećih razreda Marija Matanović, Ivan Milatović i Helena Dobranić i učenici trećih razreda Ekonomske škole Sisak

**Način realizacije:** učenici će sami odabrati putovanje u trajanju od 4-7 dana prema dogovoru s roditeljima. Putovanje se može realizirati u Hrvatskoj ili u nekoj drugoj zemlji.

**Vremenik:** U školskoj godini 2022/2023.

**Troškovnik:** Prema ponudi agencije koja će biti izabrana na natječaju.

## 8. PROJEKTI ŠKOLE

### 8.1. DARUJEM TI OSMIJEH

| KURIKULUMSKO PODRUČJE:   | HUMANISTIČKO PODRUČJE  |
|--------------------------|--|
| <b>Ciljevi:</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• potaknuti djelovanje škole kao mjesta odgoja za volontiranje</li> <li>• doprinijeti pozitivnim društvenim promjenama kroz promociju, sudjelovanje i organizaciju volonterskih aktivnosti pozicionirati i promovirati školu kao primjer dobre prakse organizatora volontiranja u zajednici</li> </ul>  |
| <b>Namjena:</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• poticanje solidarnosti i razvijanje svijesti o potrebi aktiviranja za stvaranje boljeg i humanijega svijeta za svu djecu</li> <li>• pomaganje potrebitim učenika naše škole i osobama u društvenoj zajednici</li> <li>• usvojiti vrijednosti tolerancije, humanosti, solidarnosti, pravednosti i inkluzivnosti</li> <li>• usvojiti znanja, vještine i stavove vezane uz volontiranje, empatiju, komunikaciju i održivi razvoj</li> <li>• razviti pozitivnu sliku o sebi</li> <li>• razviti organizacijske i druge praktične vještine ovisno o vrsti volonterske aktivnosti</li> <li>• prihvatiti i preuzeti odgovornosti za ishod zajedničkih planiranih aktivnosti</li> <li>• aktivno sudjelovati u volonterskim aktivnostima</li> <li>• naučiti raditi u timu</li> <li>• doprinijeti izgradnji svijesti učenika o sebi kao članu zajednice s odgovornostima prema sugrađanima, javnom dobru i okolini.</li> </ul> |
| <b>Nositelji:</b>        | ravnateljica, stručni suradnici, razrednici, učenici, ostali djelatnici škole i roditelji  |
| <b>Način realizacije</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• prodaja kolače ili pekarskih proizvoda nekoliko puta tijekom školske godine</li> <li>• prodaja kreativnih rukotvorina</li> <li>• skupljanje prehrambenih i higijenskih namirnica</li> <li>• skupljanje novčanih priloga za određenu namjenu</li> </ul>  |
| <b>Vremenik:</b>         | tijekom školske godine 2022./2023.   |
| <b>Troškovnik:</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• prema potrebi</li> </ul>  |

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Vrednovanje:</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• vrednovanje skupnoga rada, stvaralačkoga izričaja, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada i učenja</li> <li>• plakati, izložbe učeničkih radova</li> <li>• vijesti na mrežnim stranicama škole, objave na društvenim mrežama, gostovanja u lokalnim medijima (radio, novine, javne prezentacije, izložbe, foto i video zapisi i sl.)</li> <li>• osmijeh na licu osoba kojima smo pomogli</li> </ul> |
|---------------------|--|

## **8.2. PROJEKT PREVENCIJE ELEKTRONIČKOG NASILJA I NASILJA U VEZAMA MLADIH**

### **Aktivnost/program:**

- neposredan rad s korisnicima (mladima, odgojno-obrazovnim djelatnicima, roditeljima, počiniteljima nasilja, žrtvama nasilja, mladima u rizičnom ponašanju, djelatnicima ustanova u socijalnoj skrbi, djelatnicima i korisnicima odgojnih zavoda),
- savjetodavne usluge za mlade i roditelje, uključujući on-line i telefonska savjetovališta,
- psihosocijalni tretman mladih počinitelja nasilja,
- psihosocijalna podrška za mlade žrtve nasilja,
- psihosocijalna podrška mladima rizičnog ponašanja,
- individualni i grupni rad s korisnicima uz uključivanje obitelji i članova neposrednog socijalnog okruženja,
- edukacijske aktivnosti za korisnike,
- izrada digitalnih priručnika za mlade na temu zaštite od nasilja nad i među mladima,
- radionice usmjerene jačanju vršnjačke podrške protiv nasilja među mladima i poticanje na aktivno zalaganje za nenasilno rješavanje sukoba,
- provedba inovativnih kampanja prevencije vršnjačkog nasilja i govora mržnje na društvenim mrežama.

### **Ciljevi aktivnosti/programa:**

- osnaživanje mladih, posebno djevojaka, da se suprotstave elektroničkom seksualnom i rodno uvjetovanom nasilju u intimnim partnerskim odnosima“,
- otvoriti mogućnosti za prepoznavanje specifičnosti online i offline nasilja,
- učiti mlade kako komunicirati s poštovanjem i ohrabrivati ih da se usprotive vršnjačkom pritisku i normalizaciji nasilnog ponašanja,
- osnažiti i djevojke i mladiće da se odupiru idealima i normama koje društvo nameće kao jedine ispravne i na taj način nastoji kontrolirati odluke i živote,
- osnažiti mlade da budu solidarni, da prepoznaju i poštuju svoje i tuđe granice, da se jasno odrede i kažu NE nasilju i zlostavljanju,
- poticati mlade da uspostave nove standarde i kažu DA ravnopravnim odnosima, poštivanju različitosti, očuvanju vlastitog integriteta i samopoštovanja,
- pružiti potporu nastavnicima/ama u unapređivanju znanja o fenomenu seksualnog i rodno uvjetovanog nasilja, njegovim oblicima, uzrocima i posljedicama, s posebnim fokusom na nasilje u intimnim vezama mladih (u dobi od 15 do 19 godina).

### **Namjena aktivnosti/programa:**

Osvijestiti mlade (dob od 15 do 19 godina) da prepoznaju specifičnosti online i offline nasilja, uključiti ih u komunikaciju s poštovanjem i ohrabriti ih da se usprotive vršnjačkom pritisku i normalizaciji nasilnog ponašanja. Upoznati nastavnike i stručne suradnike s međunarodnim i nacionalnim pravnim okvirom vezanim uz prevenciju i zaštitu od elektroničkog seksualnog i rodno uvjetovanog nasilja, kao i s institucionalnim postupcima koji osiguravaju učinkovit i djelotvoran odgovor na nasilje koji je osjetljiv na posebne potrebe mladih.

**Nositelji aktivnosti:** Nastavnica informatike Tatjana Begić Grgurač s učenicima škole uz podršku Udruge Cesi, Vanja Ličina (stručni suradnik pedagog).

**Vremeni aktivnosti/programa:** Projekt započinje u siječnju 2023.

**Troškovnik:** Uredski pribor i potrošnja materijala vezana za anketiranje, izradu plakata, letaka i drugih promotivnih sredstava na istoimenu temu.

**Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:** Učenici edukatori će u dogovoru s nastavnicima organizirati radionice i predavanja te provoditi aktivnosti na istu temu.

### **8.3. VELIKANI I ZNAMENITOSTI GRADA SISKA**

**Aktivnost/program:** Prikupiti podatke o znamenitim osobama grada Siska iz dalje i bliže povijesti i izraditi e-publikaciju.

**Cilj projekta:** Poticati kreativno povezivanje zavičajne nastave s nastavnim programima, implementirati zavičajne sadržaje u nastavne planove i programe, njegovati ishodište zavičajnosti u širem interkulturalnom i multikulturalnom kontekstu, njegovati baštinu u lokalnoj zajednici.

**Voditelji projekta:** Tatjana Begić Grgurač, nastavnica informatike Ekonomske škole Sisak i Terezija Kovačić, nastavnica informatike Srednje strukovne škole.

**Sudionici projekta:** Učenici 1. i 2. razreda Ekonomske škole Sisak i Srednje strukovne škole.

**Način realizacije:** Korištenjem kreativnih nastavnih metoda tijekom nastavnih sati u redovnoj, izbornoj nastavi i izvannastavnim aktivnostima.

**Mjesto realizacije:** Učionice.

**Vremeni aktivnosti/programa:** Tijekom školske godine 2022./2023.

**Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:** Procesna evaluacija bit će praćena putem evaluacijskih upitnika za učenike; projektnu evaluaciju steći ćemo uvidom u broj sudionika, korisnika, kvalitetom ostvarenih produkata u vidu e-publikaciju na istu temu.

### **8.4. ŠKOLE PODRŠKE: UČENJE ZA OTPORNOST, INKLUZIJU I MENTALNO ZDRAVLJE U ŠKOLAMA SISACKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE**

**Nositelj:** Dalibor Brdarić, nastavnik geografije.

**Namjena:** 20 učenika od 1.-4. razreda.

#### **Cilj programa ŠKOLE PODRŠKE:**

Razvoj emocionalne otpornosti učenica i učenika, kako bi se lakše suočavali sa stresom i krizom te jačali svoje osobne i socijalne kompetencije, poput samosvijesti, samoregulacije, emocionalne pismenosti, prihvaćanja sebe i drugih, zdravijih odnosa, donošenja odluka i rješavanja problema.

Ujednačena podrška djeci i mladima u jačanju njihove otpornosti, socio-emocionalnih kompetencija i mentalnog zdravlja te nošenja sa stresom, krizom i traumom u školskom okruženju.

#### **Ishodi programa ŠKOLE PODRŠKE:**

Učenici će:

- Prepoznati svoje emocije i emotivna stanja;
- Moći lakše upravljati svojim emocijama;
- Razviti svoje socio-emocionalne kompetencije;
- Prepoznati kad im je potrebna podrška i kako je potražiti;
- Razviti veću otpornost na stresne i krizne situacije;
- Osažiti se u prepoznavanju svojih i tuđih potreba;
- .Osvijestiti važnost dobrog mentalnog zdravlja te naučiti brinuti o njemu;
- Razvijati empatiju, suosjećanje;
- Asertivno komunicirati te se zauzimati za sebe;
- Mirno rješavati sukobe te timski surađivati;
- Razviti vještine kritičkog promišljanja te suradnje;
- Razviti kreativnost.

**Povezanost s međupredmetnom temom Osobni i socijalni razvoj te odgojno-obrazovnim**

**očekivanjima:**

**Domena A - Ja**

- Razvija sliku o sebi – obrazovni ciklusi 1-5 (A.1.1., A.2.1., A.3.1., A.4.1., A.5.1.)
- Upravlja emocijama i ponašanjem - obrazovni ciklusi 1-5 (A.1.2., A.2.2., A.3.2., A.4.2., A.5.2.)
- Razvija osobne potencijale – obrazovni ciklusi 1-5 (A.1.3., A.2.3., A.3.3., A.4.3., A.5.3.)

**Domena B - Ja i drugi**

- Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih – obrazovni ciklusi 1-3 (B.1.1.); Opisuje i uvažava potrebe i osjećaje drugih (B.2.1.); Obrazlaže i uvažava potrebe i osjećaje drugih (B.3.1)
- Razvija strategije rješavanja sukoba ( B.1.3., B.2.3., B.3.3)
- Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima (B.1.2., B.2.2., B.3.2.)
- Suradnički uči i radi u timu – obrazovni ciklusi 3-5 ( B.3.4., B.5.2.)
- Preuzima odgovornost za svoje ponašanje (B.4.3.)
- Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.(B.4.1., B.5.1.)

**Domena C – Ja i društvo**

- Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije i navodi što treba učiniti u slučaju opasnosti - ciklus 1-2 (C.1.1. , C.2.1.)
- Razlikuje sigurne od rizičnih situacija i ima razvijene osnovne strategije samozaštite – obrazovni ciklusi 3-4 (C.3.1., C.4.1.)
- Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite – obrazovni ciklus 5 ( C.5.1.)
- Pridonosi skupini (C.1.3.), pridonosi razredu i skupini (C.2.3.), aktivno sudjeluje i pridonosi školi i lokalnoj zajednici (C.3.3.), prihvaća društvenu odgovornost i aktivno doprinosi društvu (C.4.3.), ponaša se društveno odgovorno (C.5.3.)

**Prijedlog realizacija programa:**

Program se ostvaruje kao izvannastavna aktivnost (36 sati) i/ili na satu razrednika, koristeći radionice s učenicama i učenicima iz jedne ili više od sljedećih publikacija: „*Protresi!*“; „*22 ideje za otpornost*“; „*Tvoja super-moć*“ i *Zbirka nastavnih priprema za sretniji povratak u školu.*

|   |   |
|---|---|
| <b>Razdoblje provedbe:</b>                        | Rujan 2022 - lipanj 2023.   |
| <b>Tjedni broj sati aktivnosti</b>                | 1 – 2 školska sata  |
| <b>Ciljna grupa</b>                               | Učenici škole (navesti razred), roditelji, ostali kolege i kolegice   |
| <b>Potreban materijal / resursi</b>               | <p><i>Publikacija: Munivrana A., Perak J. (2021.) „Protresi! zbirka nastavnih priprema za razvoj emocionalne otpornosti i suočavanja s krizom“. Zagreb: Ured UNICEF-a za Hrvatsku; dostupna za preuzimanje na mrežnim stranicama Foruma za slobodu odgoja</i></p> <p><i>Publikacija: Kožić Komar V., Munivrana A. (2022.) „22 ideje za otpornost: zbirka nastavnih listića za razvoj emocionalne otpornosti i suočavanja s krizom. Zagreb: Ured UNICEF-a za Hrvatsku; dostupna za preuzimanje na mrežnim stranicama Foruma za slobodu odgoja</i></p> <p><i>Publikacija: Kožić-Komar, V., Munivrana, A. (2022.) „Tvoja super-moć: zbirka nastavnih listića za razvoj emocionalne otpornosti“, dostupna za preuzimanje na mrežnim stranicama Foruma za slobodu odgoja (u pripremi)</i></p> <p><i>Publikacija: Kožić Komar, V. (2020.) Zbirka nastavnih priprema za sretniji povratak u školu. Zagreb: Forum za slobodu odgoja; dostupna za preuzimanje na mrežnim stranicama Foruma za slobodu odgoja</i></p> <p><i>Publikacija: „Kreativna bilježnica“ za učenice i učenike (u pripremi)</i></p> <p><i>Materijal (nastavni i sl.): prazni papir, pastele, tehnička oprema za projekciju</i></p> <p><i>Potrošni materijal</i></p> |
| <b>Aktivnosti po mjesecima provedbe /modulima</b> | <p><i>Rujan: upoznavanje školskog kolektiva s programom „Škole podrške“; radionice iz Modula I (Ponovo zajedno; Tko sam ja, a tko si ti?)</i></p> <p><i>Listopad: radionice iz Modula I (Potres ili pandemija?; Ponovo zajedno)</i></p> <p><i>Studen: provedba radionica iz Modula II (Kako si?; Moj semafor)</i></p> <p><i>Prosinac: provedba radionica iz Modula II (Recept za sreću; I frka je dio života)</i></p> <p><i>Siječanj: provedba radionica iz Modula II (Fakat me ljuti; Kad je koma)</i></p> <p><i>Veljača: provedba radionica iz Modula II (Grč u želucu; Zoomor)</i></p> <p><i>Ožujak: provedba radionica iz Modula II (Blamaža; Kad si out)</i></p> <p><i>Travanj: provedba radionica iz Modula III (Samo da ti kažem; Možemo to riješiti)</i></p> <p><i>Svibanj: provedba radionica iz Modula III (Moć mojih misli; Ja biram)</i></p> <p><i>Lipanj: provedba radionica iz Modula III (Sretna škola: što je to?; Pokreni promjenu)</i></p> <p>Moguće dodatne aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Upoznavanje roditelja na roditeljskim sastancima s važnosti emocija i učenju suočavanja te očuvanju mentalnog zdravlja u sklopu aktivnosti</i></li> </ul>                            |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>škole; podjela brošure o suradnji roditelja i škole (u pripremi Foruma za slobodu odgoja)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Radionica za vijeće učenika i razgovor s Vijećem o aktivnostima koje učenici sami žele osmisliti za promicanje mentalnog zdravlja učenika i učitelja</li> </ul> |
| <b>Aktivnosti</b>   | <p><i>Na kavi s feelingom</i><br/> <i>Kao riba u vodi</i><br/> <i>Dnevna doza hrabrosti</i><br/> <i>Što trebam, a što mogu dati?</i><br/> <i>I ti se bojiš javnih nastupa?</i><br/> <i>Oboji me</i><br/> <i>Dodaj boje svojim mislima</i><br/> <i>Moje šarene čarape</i></p>                              |
| <b>Način vrednovanja</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- zainteresiranost učenika za sudjelovanje</li> <li>- podaci o aktivnom sudjelovanju učenika u radionicama</li> <li>- povratna informacija učenika i učenika o radionicama (anonimni upitnik)</li> <li>- mail ispit znanja o emocijama (po želji)</li> </ul>       |
| <b>Mogući nazivi izvannastavne aktivnosti</b>   | <p>„<i>Tvoja super-moć: upoznaj sebe i druge</i>“<br/> „<i>Školski pomagači</i>“<br/> ... (najbolje je kad učenici sami osmisle naziv )</p>   |
| <p>Prijedlog programa je izrađen u sklopu projekta: „ŠKOLE PODRŠKE: učenje za otpornost, inkluziju i mentalno zdravlje u školama Sisačko-moslavačke županije“</p> |   |
| <p>Nositelj projekta: Forum za slobodu odgoja</p>   |   |
| <p>Partneri: Ured UNICEF-a za Hrvatsku, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Agencija za odgoj i obrazovanje.</p>   |   |

## **8.5. THE DIGITAL CITIZEN (ERASMUS+ PROJEKT MOBILNOSTI UČENIKA I NASTAVNIKA U STRUKOVNOM OBRAZOVANJU)**

### **Ciljevi:**

Cilj projekta je omogućiti nastavnicima i učenicima u zanimanju ekonomist i poslovni tajnik praktičnu primjenu znanja te razvijanje strukovnih vještina kroz sedmodnevni trening u Sloveniji (nastavnici) i dvotjedni trening u Njemačkoj (učenici). Specifični ciljevi projekta su upoznavanje metoda rada svojstvenih obrazovnom sektoru s naglaskom na IKT, poboljšanje kompetencija stranog jezika te međukulturalna i građanska osviještenost.

**Namjena:** 15 učenika 3. I 4. Razreda, dvoje nastavnika strukovnih predmeta

**Nositelji:** Projektni tim.

### **Način realizacije:**

U prosincu 2022. na trening u Ljubljani bit će poslano dvoje nastavnika. U ožujku 2023. u Leipzig će biti poslano 15 učenika (u pratnji dva djelatnika). Detalji prema projektom prijedlogu KA122-VET-E6477610.

### **Vremenik:**

Šk.god. 2022./2023.

### **Troškovnik:**

Prema prema projektom prijedlogu KA122-VET-E6477610.

### **Vrednovanje:**

Završno izvješće Agenciji za mobilnost i programe Europske unije.

## **9. OSTALE ODGOJNO OBRAZOVNE AKTIVNOSTI I PROGRAMI**

### **9.1. OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA**

#### **Ciljevi:**

Podsjećanje i upoznavanje učenika s važnim događajima i osobama koje su obilježile povijest.

#### **Namjena:**

Suradnja nastavnika i učenika, oplemenjivanje školskog prostora.

#### **Nositelji:**

Nastavnici, voditelji izvannastavnih aktivnosti, razrednici, stručni suradnici, ravnateljica, učenici.

#### **Način realizacije:**

| <b>MJESEC</b>   | <b>PROGRAMSKI SADRŽAJI</b>  | <b>NOSITELJ PROGRAMA</b>  |
|-----------------|---|---|
| <b>RUJAN</b>    | - obilježavanje Međunarodnoga dana pismenosti ( <b>8. rujna</b> )   | knjižničarka,<br>profesori hrvatskoga jezika,<br>Narodna knjižnica i čitaonica<br>Vlado Gotovac Sisak |
| <b>LISTOPAD</b> | - posjet Gradskoj knjižnici Sisak<br>- obilježavanje Svjetskoga dana učitelja ( <b>5. listopada</b> )<br>- uređivanje školskoga panoa povodom Dana škole ( <b>5.listopada</b> )<br>- obilježavanje Svjetskog tjedna svemira ( <b>4. -10. 10.</b> )<br>- obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje ( <b>12. listopada</b> )<br>- obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige <b>15.10. –15.11.2022.</b> (organiziranje književnoga susreta)<br>- obilježavanje Međunarodnoga dana školskih knjižnica ( <b>28. listopada</b> ) | knjižničarka<br>prof. hrvatskoga jezika<br><br>predmetni nastavnici                                   |

|                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| <b>STUDENI</b>  | - obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige- <b>15.listopada – 15.studenoga</b> (književni susret)  | gostujući pisci   |
|                 | -obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar ( <b>18. studenoga</b> )<br>- obilježavanje Dana hrvatskoga kazališta ( <b>24. studenoga</b> )<br>– priprema materijala za internetske stranice knjižnice   | knjižničarka<br>prof. hrvatskoga jezika,<br>prof. povijesti                                 |
| <b>PROSINAC</b> | -obilježavanje blagdana Božića<br>- obilježavanje Dana prava čovjeka ( <b>10. prosinca</b> )  | Knjižničarka,<br>predmetni nastavnici   |
| <b>SIJEČANJ</b> | -obilježavanje književnih godišnjica<br>-uređivanje stranica knjižnice  | Knjižničarka  |
| <b>VELJAČA</b>  | obilježavanje Valentinova<br>– priprema i izrada materijala za pano<br>- obilježavanje Međunarodnoga dana materinskog jezika ( <b>21. veljače</b> )   | Knjižničarka,<br>Predmetni nastavnici<br><br>Prof. hrvatskoga jezika                        |
| <b>OŽUJAK</b>   | - obilježavanje Međunarodnoga dana žena ( <b>8. ožujka</b> )<br>- obilježavanje Svjetskoga dana pripovijedanja ( <b>20.ožujka</b> )<br>- obilježavanje Svjetskoga dana pjesništva ( <b>21.ožujka</b> )<br>- obilježavanje Svjetskoga dana voda ( <b>22.ožujka</b> ) | Knjižničarka,<br>Prof. hrvatskoga jezika,<br>Suradnja sa školskim knjižničarima SMŽ-a       |
| <b>TRAVANJ</b>  | - obilježavanje Dana planeta Zemlje<br>– priprema izrada materijala za pano i izložbu građe ( <b>22. travnja</b> )<br>- obilježavanje Noći knjige i Dana hrvatske knjige ( <b>22. travnja</b> )   | Knjižničarka,<br>Prof. geografije,<br><br>Prof. hrvatskoga jezika<br><br>- gostovanje pisca |
| <b>SVIBANJ</b>  | obilježavanje Svjetskog dana pisanja pisama( <b>11. svibnja</b> )<br>- obilježavanje Međunarodnoga dana obitelji ( <b>15. svibnja</b> )<br>- obilježavanje Međunarodnoga dana muzeja ( <b>18. svibnja</b> )   | Knjižničarka,<br>Prof. hrvatskoga jezika  |
| <b>LIPANJ</b>   | obilježavanje Dana grada Siska ( <b>4. lipnja</b> )<br>- obilježavanje Svjetskoga dana glazbe ( <b>21. lipnja</b> )   | Knjižničarka,<br>Prof. povijesti  |

**Vremenik:**

Tijekom godine.

**Troškovnik:**

Potrošni materijal za izradu izložbi i uređenje panoa.

**Vrednovanje:**

Razgovori s učenicima, radovi učenika.

## **9.2. EUROPSKI TJEDAN PROGRAMIRANJA**

### **Aktivnost/program:**

Europa poboljšava digitalne vještine svojih građana – šesto izdanje Europskog tjedna programiranja održava se u listopadu 2022. Škola se pridružuje događaju kroz stvaranje aplikacija, igara, web-mjesta, web kvizova, interaktivnih priča, u okviru nastave informatike učenika drugih i trećih razreda.

### **Ciljevi aktivnosti/programa:**

Pokazati kako programiranjem realizirati vlastite ideje, povećati vidljivost programiranja i okupiti motivirane učenike u cilju zajedničkog učenja, te uvrstiti ga na zemljovid na web-stranici [codeweek.eu](http://codeweek.eu) koja služi kao katalog.

**Nositelji aktivnosti:** Nastavnica informatike Tatjana Begić Grgurač

**Vremenik aktivnosti/programa:** Listopad 2022.

**Troškovnik:** Nema troškova.

**Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:** Uvrstiti Školu na kartu web-stranice [codeweek.eu](http://codeweek.eu) koja služi kao katalog.

## **9.3. PROFESIONALNO INFORMIRANJE**

### **Ciljevi:**

Upoznavanje s mogućnostima promjene zanimanja tijekom školovanja i mogućnostima nastavka obrazovanja nakon srednje škole, upoznavanje učenika sa Sveučilištima i Veleučilištima u Republici Hrvatskoj, te karakteristikama peddiplomskog i poslijediplomskog studija. Upoznavanje učenika i roditelja učenika 8. razreda osnovne škole s programom zanimanja ekonomist i poslovni tajnik, te uvjetima upisa u Ekonomsku školu Sisak.

### **Namjena:**

Učenicima prvog razreda (eventualno drugog) koji imaju velikih teškoća u savladavanju nastavnog programa; učenicima IV. razreda koji donose odluke o nastavku obrazovanja ili zapošljavanja, učenicima 8. razreda osnovnih škola i njihovim roditeljima prije upisa.

### **Nositelj:**

Stručni suradnik pedagog, ispitni koordinator za državnu maturu.

### **Način realizacije:**

Predavanja i prezentacije na satovima razrednika i roditeljskim sastancima, brošure, leci, plakati, prezentacija Fakulteta i Veleučilišta (gostovanje predstavnika u Školi), sudjelovanje na Sajmu poslova u organizaciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, individualno informiranje i savjetovanje učenika i roditelja (na osobni zahtjev) ili preporuku razrednika ili predmetnog nastavnika, upućivanje učenika četvrtog razreda koji imaju zdravstvene teškoće ili neizdiferencirane interese na profesionalno savjetovanje u Hrvatski zavod za zapošljavanje –Služba za profesionalno savjetovanje.

### **Vremenik:**

Tijekom školske godine.

### **Troškovnik:**

Nema posebnih troškova.

### **Vrednovanje:**

Analiza anketnih upitnika, evaluacijski listić, izvješće Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje o ostvarenim rezultatima-uspjehu učenika na državnoj maturi i upisanim učenicima na studije.

## **9.4. MEĐUPREDMETNE TEME**

### **Ciljevi:**

Razvoj kompetencija koje propisuju kurikulumi međupredmetnih tema za osnovne i srednje škole u Republici Hrvatskoj.

**Namjena:** Svi učenici škole.

**Nositelj:** Svi nastavnici i stručni suradnici.

### **Način realizacije:**

Provedba međupredmetnih tema planira se u svim predmetima u skladu s važećim kurikulumima, a planiraju ih nastavnici i stručni suradnici ponaosob. Međupredmetna tema zdravlje poučavat će se primarno na satima razrednog odjela u suradnji s djelatnicima HZJZ-a te na satima Tjelesne i

zdravstvene kulture. Međupredmetna tema poduzetništvo poučavat će se primarno na satima strukovnih predmeta te u okviru izvanučioničke nastave.

**Vremenik:** Tijekom školske godine.

**Troškovnik:** Nema posebnih troškova.

**Vrednovanje:**

Zapisnici stručnih aktiva, dnevnici rada razrednih odjela, izvješća o izvanučioničkoj nastavi.

## **9.5. SAMOVREDNOVANJE**

### **Ciljevi:**

Projektom samovrednovanja želi se potaknuti srednje škole na otvorenu raspravu o kvaliteti odgoja i obrazovanja na razini škole sa svim dionicima. Samovrednovanje treba pokazati snage koje treba unaprijediti, prilike koje treba iskoristiti, slabosti koje mora otkloniti te prijetnje koje treba pokušati ublažiti. Omogućuje Školi da postavi realan i učinkovit plan za unapređenje kvalitete rada Škole, te da sustavno prati kvalitetu rada.

Namjena:

Projekt samovrednovanja daje opću procjenu funkcioniranja Škole ( karakteristike Škole, kvaliteta nastave, izvannastavne aktivnosti učenika, podrška učenicima, uvjeti rada, rukovođenje Školom, suradnja s vanjskim partnerima, mišljenje o Školi, razvoj škole ), kroz šest prioriternih područja:

1. planiranje i programiranje rada
2. poučavanje i podrška učenju
3. postignuća učenika i ishodi učenja
4. materijalni uvjeti i ljudski potencijali – profesionalni razvoj i razvoj zaposlenika
5. suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje- suradnja s ostalim dionicima –promica nje ustanove
6. upravljanje ( ustanova i kvaliteta )

Upute o elementima i načinu provođenja samovrednovanja, kao i trajanju procesa samovrednovanja u ustanovama za strukovno obrazovanje propisuje Metodologija samovrednovanja koju odlukom donosi ASOO.

Sadržaj i način izradbe izvješća o samovrednovanju propisala je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i izradila informatički alat E-kvaliteta čiji je cilj pružiti podršku u provedbi hrvatskog okvira za osiguranje kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju.

Sukladno Odluci o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o strukovnom obrazovanju Hrvatskoga Sabora od 14.lipnja 2022. god. u postupku je usklađivanje Statuta Ekonomske škole Sisak sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o strukovnom obrazovanju. Prema članku 5. samovrednovanje ustanove za strukovno obrazovanje prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu, koje imenuje tijelo upravljanja ustanove za strukovno obrazovanje.

Povjerenstvo za kvalitetu ima pet članova, i to su.

- Ravnatelj ustanove, koji je i predsjednik povjerenstva
- Predstavnik Nastavničkog vijeća,
- Predstavnik polaznika,
- Predstavnik roditelja
- Predstavnik dionika na prijedlog osnivača

Za operativnu provedbu procesa samovrednovanja u ustanovi za strukovno obrazovanje ravnatelj imenuje školski tim za samovrednovanje. Školski tim za samovrednovanje ima tri člana koji se imenuju iz reda nastavnika i stručnih suradnika. Jedan od tri člana školskog tima za samovrednovanje je voditelj tima i koordinator samovrednovanja.

**Aktivnosti:**

U ovoj školskoj godini nastavljamo sa samovrednovanjem, otklanjat ćemo uočene nedostatke i raditi na ostvarivanju ciljeva zacrtanih u planovima unaprjeđenja kako bismo podigli razinu kvalitete odgoja i obrazovanja u našoj školi.

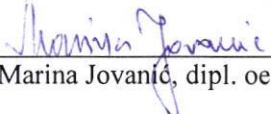
**Vrijeme:** Tijekom školske godine 2022./2023.

**Troškovi:** Nema posebnih troškova

**Vrednovanje:** Otklonjeni nedostaci i ostvareni ciljevi postavljeni u Planu unaprjeđenja, rast kvalitete rada Škole.

Ekonomska škola Sisak je otvorena za svaku buduću suradnju ili aktivnost koja bi se mogla dogoditi, a nije predviđena ovim školskim kurikulumom, ukoliko bi ona doprinosila unaprjeđenju odgojno-obrazovne djelatnosti naše Škole uz prethodnu suglasnost i odluku školskog odbora.

RAVNATELJICA:

  
Marina Jovanić, dipl. oec.



PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

  
Vanja Ličina, prof.